

Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung
der Gemeindevertretung (Gemeinde Haßmoor) am Dienstag, 16. September 2025,
im Feuerwehrgerätehaus, Hauptstr. 41, 24790 Haßmoor

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 20:37 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 9

davon anwesend: 7

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

Bürgermeisterin

Sylvia Ullrich

2. stellv. Bürgermeisterin

Hanna Wieben

Gemeindevertreter/in

Tanja Hamkens

Klaus Kühl

Jan-Christoph Mach

Stefan Prang

Kai Rathjen

b) nicht stimmberechtigt:

Gast

Erik Schleyer, Wehrführer FFW Haßmoor

Ab TOP 1 bis einschl. TOP 10

Mitglieder der Verwaltung

Protokollführung

Anja Theis

c) entschuldigt:

1. stellv. Bürgermeister

Dirk Ehlers

Gemeindevertreter

Stephan Rupprecht

TAGESORDNUNG:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 35 II GO SH
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 23.06.2025

4. Mitteilungen der Bürgermeisterin
5. Einwohnerfragestunde
6. Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2024 der Gemeinde Haßmoor GV5-7/2025
7. Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der Entschädigungssatzung der Gemeinde Haßmoor GV5-9/2025
8. Beratung und Beschlussfassung über die Umlegung des Ablaufes für die Kleinkläranlage in der Hauptstraße 34-38 GV5-8/2025
9. Bericht der Amtsverwaltung
10. Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter

Nicht öffentlicher Teil

11. Bericht der Amtsverwaltung
12. Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter

Öffentlicher Teil

13. Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse
14. Schließung der Sitzung

TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Bürgermeisterin Sylvia Ullrich eröffnet die Sitzung um 19:30 Uhr und begrüßt die Anwesenden. Frau Ullrich stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 02.09.2025 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Die Bürgermeisterin stellt weiterhin fest, dass die Gemeindevertretung aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 35 II GO SH

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt die Durchführung der Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung sowie die Behandlung der Tagesordnungspunkte 11. und 12. in nicht öffentlicher Sitzung, da gem. § 35 Abs. 1 GO SH berechnigte Interessen einzelner erfordern.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 23.06.2025

Einwendungen gegen eine Niederschrift müssen nach § 25 Abs. 6 GeschO innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschrift der Sitzung vom 23.06.2025 wurde der Gemeindevertretung am 20.08.2025 zur Kenntnis gegeben. Einwendungen wurden innerhalb der Frist nicht erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

TOP 4.: Mitteilungen der Bürgermeisterin

Frau Ullrich berichtet, dass noch in diesem Jahr hinsichtlich des Themas „erneuerbare Energien“ eine Informationsveranstaltung im Dorfgemeinschaftshaus am Feuerwehrgerätehaus stattfinden soll. Es werden Vertreter von Windkraft- und Solaranlagen sowie ein Vertreter des Vereins „Bundesinitiative Vernunftkraft e.V.“ an der Veranstaltung teilnehmen. Die Gemeinde Schülldorf hat diesbezüglich bereits eine Informationsveranstaltung durchgeführt. Frau Ullrich hat am 29.09.2025 ein Treffen mit der Bürgermeisterin der Gemeinde Schülldorf.

Hinsichtlich der Aufstellung eines passenden Verkehrsspiegels gegenüber Gut Höbek 0 hat ein Ortstermin stattgefunden. Frau Ullrich teilt mit, dass die Gemeinde die notwendige Genehmigung, nicht jedoch die Kostenübernahme, für diese Maßnahme erteilt. Es erfolgt durch Herrn Rathjen der Hinweis, dass die Einsehbarkeit der Straßenverhältnisse ggf. auch durch Rückschnitt der Hecke erreichbar sei.

TOP 5.: Einwohnerfragestunde

Der Wehrführer der Freiwilligen Feuerwehr Haßmoor weist darauf hin, dass die Straßenbeleuchtung vor dem Feuerwehrgerätehaus defekt ist. Zurzeit ist der Vorplatz ohne jegliche Beleuchtung. Auch im Zuge der Gefährdungsbeurteilung von Feuerwehrgerätehäusern ist eine Beleuchtung mit mehr Scheinweite notwendig. Demzufolge hat der Wehrführer am Montag, dem 15.09.2025, bereits eine Begehung des Geländes mit einer Fachfirma vorgenommen. Die Einholung mehrerer Angebote (drei Straßenlaternen sowie passende Wandlampen) ist bereits auf den Weg gebracht worden. Sobald die entsprechenden Angebote eingegangen sind, wird er sich mit der Bürgermeisterin in Verbindung setzen.

Zudem teilt der Wehrführer mit, dass die Zufahrt zum Brunnen in Höbek mit dem Mehrzweckfahrzeug sowie mit einer Tragkraftspritze nicht machbar ist. Um dies zu ermöglichen ist es notwendig, eine Rampe zu bauen. Diesbezüglich sind vorerst die rechtlichen Rahmenbedingungen/ Eigentumsverhältnisse zu klären.

Weiterhin teilt der Wehrführer mit, dass auf der Internetseite des Amtes Eiderkanal ein „Meldoo!Mängelmelder“ eingerichtet wurde. Für die Gemeinde Haßmoor wurde dort gemeldet, dass Höhe der Dorfstraße 7 dringend der Rollsplit beseitigt werden muss, um Rutsch- und Sturzgefahren sowie Verstopfungen in den Straßenrinnen und Abläufen zu verhindern. Frau Ullrich berichtet, dass diesbezüglich bereits Herr Jessen, Fachteam Bau- und Umwelt, in Kenntnis gesetzt wurde.

Zudem wird angemerkt, dass einige Hinweisschilder zwischenzeitlich überholt sind und abgebaut werden können.

TOP 6.: Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2024 der Gemeinde Haßmoor

Beschluss:

Es wird im Rahmen der Prüfung des Jahresabschlusses für das Jahr 2024 festgestellt, dass

- der Haushaltsplan eingehalten ist,
 - die einzelnen Rechnungsbeträge sachlich und rechnerisch vorschriftsmäßig begründet und belegt worden sind,
 - bei den Erträgen, Aufwendungen, Einzahlungen und Auszahlungen sowie bei der Vermögens- und Schuldenverwaltung nach den geltenden Vorschriften verfahren worden ist,
 - das Vermögen und die Schulden richtig nachgewiesen worden sind sowie
 - der Anhang und der Lagebericht zum Jahresabschluss richtig sind.
- Dabei wurde auf die Vorlage einzelner Prüfungsunterlagen verzichtet und stattdessen eine stichprobenartige Prüfung vorgenommen.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 7.: Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der Entschädigungssatzung der Gemeinde Haßmoor

Beschluss:

Es wird die Änderung/Ergänzung der Satzung der Gemeinde Haßmoor über Entschädigungen in kommunalen Ehrenämtern (Entschädigungssatzung) in § 7, Absatz 1, wie folgt beschlossen:

§ 7

Entschädigung Feuerwehr

Die Gemeindewehrführerin oder der Gemeindewehrführer erhält eine Aufwandsentschädigung in Höhe des jeweiligen Höchstsatzes der „Landesverordnung über die Entschädigung der Wehrführungen der freiwilligen Feuerwehren und ihrer Stellvertretungen“. Entsprechendes gilt für ihre oder seine Stellvertreterin oder ihr oder sein Stellvertreter.

Die Gemeindewehrführerin oder der Gemeindewehrführer erhält ein Kleidergeld in Höhe des jeweiligen Höchstsatzes der „Landesverordnung über die Entschädigung der Wehrführungen der freiwilligen Feuerwehren und ihrer Stellvertretungen“. Entsprechendes gilt für ihre oder seine Stellvertreterin oder ihr oder sein Stellvertreter.

Abstimmungsergebnis:

6 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 1 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 8.: Beratung und Beschlussfassung über die Umlegung des Ablaufes für die Kleinkläranlage in der Hauptstraße 34-38

Beschluss:

Es wird beschlossen, die Umlegung des gereinigten Abwassers aus Hauptstraße 34-38 in die Regenwasserkanalisation umzulegen. Die Bürgermeisterin wird ermächtigt, dem wirtschaftlichsten Bieter den Zuschlag zu erteilen. Die Verwaltung wird gebeten in Abstimmung mit dem LBV die Maßnahme durchzuführen.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 9.: Bericht der Amtsverwaltung

Es ergehen keine Wortmeldungen.

TOP 10.: Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter

Frau Wieben merkt an, dass in der Hauptstraße der Fußweg dringend gereinigt werden muss. Frau Ullrich teilt mit, dass diese Arbeiten einmal jährlich im Herbst durch ein Unternehmen erfolgen. Die Reinigung steht somit in Kürze an. Es ist zukünftig angedacht, die Reinigung ggf. zweimal jährlich vornehmen zu lassen.

Zudem wird angemerkt, ob die Erstattung der Stromkosten für die Brunnenanlage im Feuerwehrgerätehaus Haßmoor durch die Wasser- und Abwassergesellschaft Stolzmoor nach wie vor erfolgt. Dies wird bejaht.

Darüber hinaus wird die Abrechnung/ Verwendung der Einnahmen für das Vogelschießen in der Gemeinde Haßmoor angesprochen. Auch die Notwendigkeit bestehender Arbeitsgruppen im Bereich „Heimat- und Kultur“, „Kulturausschuss“ sowie „Freiwillige Feuerwehr“, wird thematisiert.

Frau Wieben schlägt vor, künftig einen Maßnahmenplan für sämtliche ausstehenden Projekte aufzustellen. Sie erklärt sich bereit, ab der nächsten Gemeindevertretersitzung am 01.12.2025 die entsprechenden Maßnahmenplanungen zu protokollieren. Frau Ullrich wird sich um die Umsetzung/ Überprüfung/ erforderliche Kommunikation mit der Amtsverwaltung kümmern.

Herr Mach fragt an, welche Zugangsrechte der Gemeindevertretung im Ratsinformationssystem zustehen. Besteht die Möglichkeit, eigene Einträge vorzunehmen?

Der öffentliche Termin zur Neuvergabe der gemeindeeigenen Pachtflächen ab 15.11.2025 findet am 08.10.2025, 19:30 Uhr, im Dorfgemeinschaftshaus am Feuerwehrgerätehaus Haßmoor statt. Der Termin wurde bereits auf der Internetseite des Amtes Eiderkanal, „Gemeinde Haßmoor/ Aktuelles“, bekannt gemacht.

Frau Ullrich schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 20:36 Uhr.

TOP 13.: Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse

Im Anschluss an den nicht öffentlichen Teil der Sitzung stellt die Bürgermeisterin die Öffentlichkeit wieder her und gibt bekannt, dass im nicht öffentlichen Teil keine Beschlüsse gefasst wurden.

TOP 14.: Schließung der Sitzung

Die Bürgermeisterin Sylvia Ullrich bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 20:37 Uhr.

gez. Ullrich

Sylvia Ullrich
(Die Bürgermeisterin)

Osterrönnfeld, 22.09.2025

gez. Theis

Theis
(Protokollführung)