

## Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung  
des Sozialausschusses (Gemeinde Bovenau) am Mittwoch, 27. November 2024,  
im Bürgerzentrum "Uns Huus", An der Kirche 24, 24796 Bovenau

---

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 20:23 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 7

davon anwesend: 7

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

**Ausschussvorsitzender**

Frank Prieß

**Ausschussmitglied**

Ilme Bartels

Marie-Julie Ebinger

Ulla Viohl

Svea Widmann-Lohse

**stellv. Ausschussmitglied**

Silke Lange

Nadine Sierks

b) nicht stimmberechtigt:

**Gemeindevertreter/in**

Peter Peters

**Gast/Gäste**

Frank Lauer

Erika Ahrens

Pastorin Marion Lauer

Nikolaus Träuptmann

Olaf Grube

**Protokollführung**

Dörte Pensch

c) entschuldigt:

**stellv. Ausschussvorsitzende**

Antje Westphal-Kuhn

**Ausschussmitglied**

Daniel Ambrock

**stellv. Ausschussmitglied**

Julia Quast

## **TAGESORDNUNG:**

### **Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 VIII GO SH
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 17.06.2024
4. Einwohnerfragestunde
5. Mitteilungen und Anfragen der Vereine und Verbände
6. Terminplanung für den Halbjahresplaner 1. Halbjahr 2025
7. Beratung und Beschlussfassung über die Durchführung des Maifestes 2025 mit Vogelschießen
8. Vorschläge der Vereine und Verbände für Ehrungen und Auszeichnungen gemäß der Satzung der Gemeinde Bovenau
9. Bericht der Amtsverwaltung
10. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

### **Nicht öffentlicher Teil**

11. Bericht der Amtsverwaltung
12. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

### **Öffentlicher Teil**

13. Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse
14. Schließung der Sitzung

**TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende Frank Prieß eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Der Vorsitzende stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 12.11.2024 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Herr Prieß stellt weiterhin fest, dass der Sozialausschuss aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

**TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 VIII GO SH**

Der Vorsitzende Herr Prieß beantragt, die Tagesordnungspunkte 10 „Bericht der Amtsverwaltung“ und 11 „Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder“ von der Tagesordnung zu nehmen, da keine Berichte, Mitteilungen bzw. Anfragen zu diesen Tagesordnungspunkten vorliegen.

**Beschluss:**

Der Sozialausschuss beschließt, die Tagesordnungspunkte 10 „Bericht der Amtsverwaltung“ und 11 „Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder“ von der Tagesordnung zu nehmen. Der bisherige Tagesordnungspunkt 13 „Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse“ und der bisherige Tagesordnungspunkt 14 „Schließung der Sitzung“ werden zu den neuen Tagesordnungspunkten 11 und 12.

**Abstimmungsergebnis:**

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 17.06.2024**

Einwendungen gegen eine Niederschrift müssen nach § 25 Abs. 6 GeschO innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschrift der Sitzung vom 17.06.2024 wurde dem Sozialausschuss am 15.07.2024 zur Kenntnis gegeben. Einwendungen wurden innerhalb der Frist nicht erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

**TOP 4.: Einwohnerfragestunde**

Frau Lange erkundigt sich, ob aus dem letzten Protokoll alle „Arbeitsaufträge“ abgearbeitet wurden. Der Vorsitzende möchte dazu unter TOP 10 Stellung nehmen.

**TOP 5.: Mitteilungen und Anfragen der Vereine und Verbände**

Es ergehen keine Wortmeldungen.

## **TOP 6.: Terminplanung für den Halbjahresplaner 1. Halbjahr 2025**

Folgende Veranstaltungen sind geplant

Kirche: 19.01.2025 Gottesdienst zur Jahreslosung 2025, als „Auftakt“ zum Neujahrsempfang der politischen Gemeinde Bovenau  
07.03.2025 Weltgebetstags-Gottesdienst  
04.05.2025 Konfirmation  
29.05.2025 Himmelfahrts-Gottesdienst im Freien  
22.06.2025 Goldene und Diamantene Konfirmation

22.02.2025 Kinderfasching SV Grün-Weiß Bovenau  
27.03.2025 Jahreshauptversammlung SV Grün-Weiß Bovenau ab 19.30 Uhr  
30.01.2025 Sportschützen JHV der Jugend ab 18:00 Uhr  
31.01.2025 Sportschützen JHV ab 19:30 Uhr  
30.04.2025 Maibaum aufstellen ab 18:00 Uhr evtl. Feuerwehr mit Sparclub (in Klärung)  
15.02.2025 Feuerwehr JHV mit Schinkenbrotessen ab 19:00 Uhr  
12./19./26.02.2025 DRK Seminar Digitale Welt im Alltag und in der Vereinsarbeit  
29.03.2025 DRK JHV ab 15.00 Uhr  
25.05.2025 DRK Essen für Senioren Heuherberge Sehestedt  
In Planung Tagesfahrt DRK  
30.04.2025 FF Ehlersdorf Maifeuer auf dem Sportplatz  
02.05. bis 04.05.2025 Aufführungen der Theatergruppe „Chamäleon“

Save the Date 05.07.2025 Jubiläumsfeier SV Grün-Weiß Bovenau

## **TOP 7.: Beratung und Beschlussfassung über die Durchführung des Maifestes 2025 mit Vogelschießen**

Der Vorsitzende teilt mit, dass es für das Vogelschießen 2025 organisatorische Änderungen geben wird. Es soll ein Rahmenprogramm geschaffen werden, welches mehr helfende Hände benötigt. Es ist sinnvoll für die Planung ein Orga-Team zu bilden. Der Ausschuss einigt sich, das Vogelschießen am 17.05.2025 durchzuführen. Es wird vorgeschlagen, Jorge Olivares („Keep in Move“) für das Vogelschießen anzufragen.

### **Beschluss:**

Es wird beschlossen, dass Vogelschießen 2025 der Gemeinde Bovenau als Maifest mit Rahmenprogramm am 17.05.2025 durchzuführen. Für die Planung wird sich der Sozialausschuss am 16.01.2025 um 19.00 Uhr treffen.

### **Abstimmungsergebnis:**

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

## **TOP 8.: Vorschläge der Vereine und Verbände für Ehrungen und Auszeichnungen gemäß der Satzung der Gemeinde Bovenau**

Herr Prieß bittet den Ausschuss sich Gedanken zu machen welche Bovenauer Bürger auf dem Neujahrsempfang 2025 geehrt werden können. Vorschläge sind zeitnah an den Vorsitzenden per Mail oder Telefon heranzutragen.

### **TOP 9.: Bericht der Amtsverwaltung**

Die Protokollführerin berichtet, dass es ab dem kommenden Jahr eine neue Protokollführung für diesen Ausschuss geben wird.

### **TOP 10.: Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder**

Ein Ausschussmitglied teilt mit, dass es wünschenswert wäre die Bürger in Sachen Gewerbegebiet mehr einzubeziehen. Es ist zur Zeit geplant einen Fragebogen zum Gewerbegebiet durch einen Dienstleister/Firma erstellen zu lassen. Nach Auswertung der Fragebögen soll ein Zukunftsdialog stattfinden. Das Ausschussmitglied regt an, die Reihenfolge zu überdenken und den Dialog vor der Erstellung des Fragenbogen stattfinden zu lassen.

Ein anderes Ausschussmitglied erkundigt sich, ob die Briefe vom Ordnungsamt des Amtes Eiderkanal zum Thema Straßenreinigung auf Veranlassung der Gemeindevertretung Bovenau versendet wurden. Der Vorsitzende verneint dies.

Zu Silvester soll nochmals auf die Feuerwerks-Verbotzonen hingewiesen werden.

Ein Ausschussmitglied fragt, ob alle Neugeborenen der Gemeinde ein Willkommensgeschenk erhalten. Herr Prieß bejaht dies. Leider sind in Ehlersdorf einige Neugeborene vergessen worden.

Das DRK will die Blutspende in der Gemeinde wieder zum Leben erwecken. Die Personalsuche läuft. Geplant ist, dass das erste Blutspenden am 10.06.2025 stattfindet.

### **TOP 13.: Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse**

Entfällt, da kein nicht öffentlicher Teil der Sitzung stattgefunden hat.

### **TOP 14.: Schließung der Sitzung**

Der Vorsitzende Frank Prieß bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 20.23 Uhr.

*gez. Prieß*

Frank Prieß  
(Der Vorsitzende)

Osterröfeld, 16.12.2024

*gez. Pensch*

Dörte Pensch  
(Protokollführung)