

Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung
des Finanzausschusses (Gemeinde Ostenfeld) am Dienstag, 10. September 2024,
im Bürgerzentrum "Alte Schule", Dorfstr. 8, 24790 Ostenfeld/R.

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 20:35 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 7

davon anwesend: 6

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

Ausschussvorsitzender

Tim Rühle

stellv. Ausschussvorsitzende

Anja Eckstein

Ausschussmitglied

Sören Kohlmorgen

Thomas Leege

Stephan Marks

Holger Prang

ab TOP 5 um 19:05 Uhr

b) nicht stimmberechtigt:

Gäste

Wehrführerin Gemeinde Ostenfeld

Imke Johannsen

Bürgermeister

Wilhelm Haupt

Gemeindevertreter/in

Meike Sievers

Gunda Beutin

Mitglieder der Verwaltung

André Reimer

Protokollführung

Torben Thode

c) entschuldigt:

Ausschussmitglied

Momme Selck

TAGESORDNUNG :

öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 VIII GO SH
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 21.05.2024
4. Einwohnerfragestunde
5. Beratung und Beschlussfassung über die Aufteilung der Allgemeinen Rücklage und Ausgleichsrücklage mit Wirkung zum 01.01.2024 FA4-6/2024
6. Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2023 der Gemeinde Ostenfeld FA4-7/2024
7. Sachstandsbericht und Diskussion über den Amtsfeuerwehrtag 2026
8. Sachstandsbericht zur Arbeitsgruppe „Fördermöglichkeiten“
9. Bericht der Amtsverwaltung
10. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

nicht öffentlicher Teil

11. Bericht der Amtsverwaltung
12. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

öffentlicher Teil

13. Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse
14. Schließung der Sitzung

TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende Tim Rühle eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Der Vorsitzende stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 07.08.2024 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Herr Rühle stellt weiterhin fest, dass der Finanzausschuss aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 VIII GO SH

Beschluss:

Es wird beschlossen, die Durchführung der Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung sowie die Behandlung der Tagesordnungspunkte 11 und 12 in nicht öffentlicher Sitzung, da gem. § 46 VIII GO SH berechnigte Interessen Einzelner es erfordern.

Abstimmungsergebnis:

5 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 21.05.2024

Einwendungen gegen eine Niederschrift müssen nach § 25 Abs. 6 GeschO innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschrift der Sitzung vom 21.05.2024 wurde dem Finanzausschuss am 24.07.2024 zur Kenntnis gegeben. Einwendungen wurden innerhalb der Frist nicht erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

TOP 4.: Einwohnerfragestunde

Es ergehen keine Wortmeldungen.

TOP 5.: **Beratung und Beschlussfassung über die Aufteilung der Allgemeinen Rücklage und Ausgleichsrücklage mit Wirkung zum 01.01.2024**

Herr Leege nimmt an der Sitzung um 19:05 Uhr teil.

Herr Reimer erläutert den Sachverhalt. Nach kurzer Beratung ergeht folgender

Beschluss:

Mit Wirkung zum 01.01.2024 werden, gemäß den Änderungen der Gemeindehaushaltsverordnung und in Übereinstimmung mit der Variante 1 „minimale Allgemeine Rücklage“ des beigefügten Berechnungstools, die Allgemeine Rücklage auf 736.272,85 EUR und die Ausgleichsrücklage auf 2.484.944,72 EUR festgelegt.

Abstimmungsergebnis:

6 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 6.: **Beratung und Beschlussfassung über den Jahresabschluss 2023 der Gemeinde Ostenfeld**

Herr Reimer stellt den Jahresabschluss 2023 der Gemeinde Ostenfeld anhand einer PowerPoint-Präsentation vor. Nach kurzer Beratung ergeht folgender

Beschluss:

Es wird im Rahmen der Prüfung des Jahresabschlusses für das Jahr 2023 festgestellt, dass

- der Haushaltsplan eingehalten ist,
 - die einzelnen Rechnungsbeträge sachlich und rechnerisch vorschriftsmäßig begründet und belegt worden sind,
 - bei den Erträgen, Aufwendungen, Einzahlungen und Auszahlungen sowie bei der Vermögens- und Schuldenverwaltung nach den geltenden Vorschriften verfahren worden ist,
 - das Vermögen und die Schulden richtig nachgewiesen worden sind sowie
 - der Anhang und der Lagebericht zum Jahresabschluss richtig sind.
- Dabei wurde auf die Vorlage einzelner Prüfungsunterlagen verzichtet und stattdessen eine stichprobenartige Prüfung vorgenommen.

Abstimmungsergebnis:

6 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 7.: Sachstandsbericht und Diskussion über den Amtsfeuerwehrtag 2026

Herr Rühle erläutert den Sachverhalt und übergibt das Wort an Frau Johannsen. Frau Johannsen stellt die Ideen zum Amtsfeuerwehrtag anhand einer PowerPoint-Präsentation vor. Folgende Punkte werden angesprochen:

- Der Amtsfeuerwehrtag soll am 06.06.2026 in Ostenfeld stattfinden.
- Mitglieder aus den entsprechenden Fachausschüssen bilden einen Arbeitskreis zur Planung und Umsetzung des Festes.
- Bereitstellung von ca. 25.000,00 EUR für den mittelfristigen Haushaltsplan 2026 (PSK: 04/12600.5291000).

TOP 8.: Sachstandsbericht zur Arbeitsgruppe "Fördermöglichkeiten"

Herr Rühle übergibt das Wort an Herrn Prang. Herr Prang berichtet darüber, dass ein Arbeitskreis gebildet wird, welcher sich mit dem Thema Förderung von Projekten beschäftigt. Es ist geplant, je zwei Mitglieder je Ausschuss in den Arbeitskreis zu entsenden.

Aufgabe des Arbeitskreises soll es sein, nach Fördermöglichkeiten im Allgemeinen zu recherchieren und ggf. zu überlegen, ob bestimmte Projekte mithilfe einer Förderung in der Gemeinde Ostenfeld realisierbar sind.

Ansprechpartner für den Arbeitskreis sind Meike Sievers und Holger Prang.

TOP 9.: Bericht der Amtsverwaltung

- Herr Thode teilt mit, dass im Laufe des Oktobers 2024 die Haushaltsvorbesprechung für das Jahr 2025 stattfinden soll, eine Terminabsprache zwischen der Verwaltung und Herrn Rühle findet rechtzeitig statt.
- Herr Thode erläutert anhand einer PowerPoint-Präsentation einen kurzen Sachstandsbericht zur Grundsteuerreform 2025.

TOP 10.: Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Herr Rühle teilt mit, dass eine Spende in Höhe von 1.000,00 EUR für den Spielplatz von der VR Bank eingegangen ist.

Des Weiteren teilt Herr Rühle mit, dass die Ausschussmitglieder des Finanzausschusses bitte rechtzeitig zu den Ausschussterminen erscheinen sollen. Sollten Mitglieder an einem Ausschuss nicht teilnehmen können, bittet Herr Rühle entsprechend um eine rechtzeitige Absage.

Herr Rühle schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 20:30 Uhr

TOP 13.: Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse

Herr Rühle eröffnet den öffentlichen Teil der Sitzung um 20:34 Uhr und gibt bekannt, dass im nicht öffentlichen Teil keine Beschlüsse gefasst wurden.

TOP 14.: Schließung der Sitzung

Der Vorsitzende Tim Rühle bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 20:35 Uhr.

gez. Rühle

Tim Rühle
(Der Vorsitzende)

Osterrönnfeld, 20.09.2024

gez. Thode

Torben Thode
(Protokollführung)