

## **Niederschrift**

über den öffentlichen Teil der Sitzung  
des Bau- und Wegeausschusses (Gemeinde Haßmoor) am Dienstag, 27. Februar 2024,  
im Feuerwehrgerätehaus, Hauptstr. 41, 24790 Haßmoor

---

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 19:30 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 4

davon anwesend: 3

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

**Ausschussvorsitzender**

Dirk Ehlers

**stellv. Ausschussvorsitzender**

Stephan Rupprecht

**Ausschussmitglied**

Kai Rathjen

b) nicht stimmberechtigt:

**stellv. Ausschussmitglied**

Stefan Prang

**Bürgermeisterin**

Sylvia Ullrich

**Gemeindevertreterin**

Tanja Hamkens

**Protokollführung**

Sylvia Ullrich

c) entschuldigt:

**Ausschussmitglied**

Jan-Christoph Mach

## **TAGESORDNUNG:**

### **Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 VIII GO SH
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 09.11.2023
4. Einwohnerfragestunde

5. Sachstandsbericht für den neuen Löschwasserbrunnen in der Hauptstraße
6. Beratung über das weitere Vorgehen über die Sanierung des Hübeker Wiesenwegs; hier: Sichtung der Angebote
7. Beratung und Beschlussfassung über die Neuanschaffung eines Buswartehäuschen
8. Beratung über den Allgemeinzustand der Straßen
9. Bericht der Amtsverwaltung
10. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

BWA5-1/2024

#### **Nicht öffentlicher Teil**

11. Bericht der Amtsverwaltung
12. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

#### **Öffentlicher Teil**

13. Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse
14. Schließung der Sitzung

#### **TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende Dirk Ehlers eröffnet die Sitzung um 18:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Der Vorsitzende stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 13. Juni 2024 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Er stellt weiterhin fest, dass der Bau- und Wegeausschuss aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

#### **TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 VIII GO SH**

Der Bau- und Wegeausschuss beschließt die Durchführung der Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung sowie die Behandlung der Tagesordnungspunkte 11 und 12 in nicht öffentlicher Sitzung, da gem. § 46 Abs. 8 GO SH überwiegende Belange des öffentlichen Wohls es erfordern.

#### **TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 09.11.2023**

Einwendungen gegen eine Niederschrift müssen nach § 25 Abs. 6 GeschO innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschrift der Sitzung vom

09.11.2023 wurde dem Bau- und Wegeausschuss am 27.12.2023 zur Kenntnis gegeben. Einwendungen wurden innerhalb der Frist nicht erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

#### **TOP 4.: Einwohnerfragestunde**

Hier gibt es keine Meldungen.

#### **TOP 5.: Sachstandsbericht für den neuen Löschwasserbrunnen in der Hauptstraße**

Nach wie vor ist der Löschbrunnen ohne Stromversorgung. Es gibt zum einen die Möglichkeit einen Generator mit einer Leistung von 5 KW zu kaufen und diesen dann mit dem TLF (Tanklöschfahrzeug) hinzubringen.

Die andere Möglichkeit wäre die Verlegung von 100 m Erdkabel zu dem Grundstück zu Jan Mach. Ein Bagger müsste gemietet werden, ein Erdkabel gekauft und verlegt werden. Der Anschluss müsste durch die Fa. Prinz, Osterfeld erfolgen. Jan Mach soll eine jährliche Aufwandspauschale in Höhe von 100,-- € gezahlt werden.

Langfristig kann immer noch überlegt werden, den Löschbrunnen an die öffentliche Stromversorgung anzuschließen. Hier liegt ein Angebot der E.ON in Höhe von ca. 22.000,-- € vor.

Der Bauausschuss beschließt einstimmig dem Gemeinderat zu empfehlen, die Möglichkeit 2 (Verlegung eines Erdkabels zum Grundstück Jan Mach).

#### **TOP 6.: Beratung über das weitere Vorgehen über die Sanierung des Hübeker Wiesenwegs; hier: Sichtung der Angebote**

Hier liegen dem Bauausschuss zwei Angebote vor.

Das erste ist von der Fa. Thun über ca. 3.500,-- € und das zweite von der Fa. Rüchel und Plöhn über 8.870,26 €.

Der Bauausschuss ist sich einig, dass das Angebot der Fa. Rüchel und Plöhn besser ist, die Frage muss geklärt werden, ob wir die Firma ohne weitere Ausschreibungen beauftragen dürfen. Das Argument wird vorgetragen, dass die Sanierung/Ausbesserung dringend erforderlich ist. Sylvia Ullrich wird beim Amt nachfragen, wie wir hier verfahren können.

#### **TOP 7.: Beratung und Beschlussfassung über die Neuanschaffung eines Buswartehäuschen**

Hier liegt dem Bauausschuss ein Kostenvoranschlag für ein Wartehäuschen vor. Die Gesamtkosten für die Beschaffung und den Einbau wird auf 10.000,-- € geschätzt.

Dirk Ehlers ergänzt, dass der Kauf eines Wartehäuschens ohne Einbau ca. 3.000,-- € beträgt. Es wird überlegt, drei Buswartehäuschen zu kaufen und diese in Eigenleistung aufzustellen.

Der Bauausschuss überlegt, wo es am wichtigsten ist, ein neues Buswartehäuschen aufzustellen:

Ein Buswartehäuschen gegen ein Glashaus beim Augustenhof/Stefan Prang austauschen und ein weiteres gegenüber.

Ein Buswartehäuschen bei Achim Struck-Winkler gegenüber auf der Straßenseite.  
Ein Buswartehäuschen bei Thorben Harder.

Sylvia Ullrich wird beim Amt Eiderkanal, Frau Stolley, klären, wie dort überall die Eigentumsverhältnisse sind.

**TOP 8.: Beratung über den Allgemeinzustand der Straßen**

Im Mühlenweg und im Bahnhofsweg sind verschiedene sehr große Schlaglöcher. Der Bauausschuss bittet Sylvia Ullrich eine Firma zu beauftragen, diese Löcher zu beseitigen.

Tanja Hamkens wird beauftragt, das 2 LKW-Ladungen Betonrecycling in den Kronsburger Weg verbracht werden.

**TOP 9.: Bericht der Amtsverwaltung**

Sylvia Ullrich berichtet von einer Dorf-App. Sie wurde hier angerufen, ob für Haßmoor Interesse besteht.

Der Bauausschuss spricht sich dafür aus, dass zur Zeit kein Interesse besteht.

**TOP 10.: Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder**

Es liegen keine Anfragen vor.

Der Ausschussvorsitzende schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19:29 Uhr und eröffnet direkt im Anschluss daran den nicht öffentlichen Teil der Sitzung.

**TOP 13.: Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse**

Im Anschluss an den nicht öffentlichen Teil der Sitzung stellt 19:30 die Öffentlichkeit wieder her und gibt bekannt, dass keine Wortmeldungen erfolgten.

**TOP 14.: Schließung der Sitzung**

Der Vorsitzende Dirk Ehlers bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 19:30 Uhr.

*gez. Ehlers*

Dirk Ehlers  
(Der Vorsitzende)

Osterrönfeld, 01.08.2024

*gez. Ullrich*

Sylvia Ullrich  
(Protokollführung)