

## Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung  
des Bauausschusses (Schulverband im Amt Eiderkanal) am Montag, 30. Oktober 2023,  
im Sitzungssaal des Verwaltungsgebäudes, Kieler Str. 25, 24790 Schacht-Audorf

---

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 20:15 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 5

davon anwesend: 5

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

**Ausschussvorsitzende**

Katriina Sandberg-Hauck

**stellv. Ausschussvorsitzender**

Stefan Kurowski

bis 20:03 Uhr/TOP 14

**Ausschussmitglied**

Jens-Peter Guhl

Sylvia Ullrich

Gudrun Höhling

ab 19:02 Uhr/TOP 1

b) nicht stimmberechtigt:

**Schulverbandsvorsteher**

Daniel Ambrock

**Schulverbandsmitglied**

Hans-Georg Volquardts

**Mitglieder der Verwaltung**

**Leitender Verwaltungsbeamter**

Jan Rüter

**Protokollführung**

Nicole Stärke

**Schulleitung**

Sven Gritto

**Schulelternbeiratsvorsitzende**

Cornelia Uken

Yvonne Fünning

**Schülersprecherin**

Neele Wiesinger

**Gast**

Ingeborg Schmidt-Weinand

## **TAGESORDNUNG :**

### **öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit  
gem. § 12 Abs. VII GkZ i.V.m. § 46 Abs. VIII GO SH
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 01.03.2023
4. Einwohnerfragestunde
5. Vorstellungsrunde
6. Beratung und Beschlussfassung über die Sanierung des Nordtrakts der Aukamp-Schule BASV9-3/2023
7. Beratung und Beschlussfassung über die Nutzung der Hausmeisterwohnung an der Aukamp-Schule BASV9-4/2023
8. Sachstandsbericht über die Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf
9. Baumaßnahmen an der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf 2024 BASV9-5/2023
10. Beratung und Beschlussfassung über die Vorgehensweise bei Instandhaltungsmaßnahmen an beiden Schulstandorten BASV9-6/2023
11. Beratung und Beschlussfassung über die Erstellung einer Prioritätenliste für beide Schulstandorte 2025 bis 2028 BASV9-7/2023
12. Beratung und Beschlussfassung über die Energiekosten für die Bewirtschaftung der Grundstücke und bauliche Anlagen am Standort Osterröfeld BASV9-8/2023
13. Bericht der Amtsverwaltung
14. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

### **nicht öffentlicher Teil**

15. Bericht der Amtsverwaltung
16. Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

### **öffentlicher Teil**

17. Schließung der Sitzung

**TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Die Vorsitzende Katriina Sandberg-Hauck eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Die Vorsitzende stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 20.10.2023 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Sie stellt weiterhin fest, dass der Bauausschuss des Schulverbandes im Amt Eiderkanal aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

**TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 12 Abs. VII GkZ i.V.m. § 46 Abs. VIII GO SH**

Der Bauausschuss des Schulverbandes im Amt Eiderkanal beschließt die Durchführung der Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung sowie die Behandlung der Tagesordnungspunkte 15 und 16 in nicht öffentlicher Sitzung, da gem. § 12 Abs. 7 GkZ i.V.m. § 46 Abs. 8 GO SH berechnigte Interessen Einzelner es erfordern.

**Abstimmungsergebnis:**

5 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 01.03.2023**

Einwendungen gegen eine Niederschrift müssen nach § 24 Abs. 6 GeschO innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschrift der Sitzung vom 01.03.2023 wurde dem Bauausschuss des Schulverbandes am 17.03.2023 zur Kenntnis gegeben. Einwendungen wurden innerhalb der Frist nicht erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

**TOP 4.: Einwohnerfragestunde**

Es ergehen keine Wortmeldungen.

**TOP 5.: Vorstellungsrunde**

Alle Anwesenden stellen sich kurz vor.

**TOP 6.: Beratung und Beschlussfassung über die Sanierung des Nordtrakts der Aukamp-Schule**

Herr Rüter erläutert den Sachverhalt und informiert den Ausschuss über das Förderprogramm IMPULS 2030 II. Der Ablehnungsbescheid ist am 19.10.2023 eingegangen, somit stehen Stand heute keine Fördermittel zur Verfügung. Herr Rüter bittet die Mitglieder des Ausschusses detaillierte Fragen im nicht öffentlichen Teil zu stellen, da berechnete Interessen einzelner dies erfordern könnten. Nach einer kurzen Diskussion besteht Einvernehmen darüber, dass die Sanierung des Nordtraktes erforderlich ist, sie jedoch vorerst zurückgestellt wird.

**Beschluss:**

Es wird beschlossen, im Jahre 2024 die Sanierung der Mensa und Küche durchzuführen. Die Verwaltung wird beauftragt, Angebote für die Maßnahmen einzuholen. Der Schulverbandsvorsteher wird ermächtigt, die Aufträge an den jeweils wirtschaftlichsten Bieter zu erteilen.

**Abstimmungsergebnis:**

5 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 7.: Beratung und Beschlussfassung über die Nutzung der Hausmeisterwohnung an der Aukamp-Schule**

Frau Sandberg-Hauck informiert über den Sachstand und über die Besichtigung der Hausmeisterwohnung vor ca. einem Jahr.

Herr Ambrock berichtet dem Ausschuss vom Ortstermin am Schulstandort Osterrönfeld, eine Nutzung der Räumlichkeiten durch die Offene Ganztagschule wäre sinnvoll.

**Beschluss:**

Es wird beschlossen, die ehemalige Hausmeisterwohnung für die Zeit der Sanierung der Lehrküche in der Aukamp-Schule zu nutzen und zukünftig der Offenen Ganztagschule Osterrönfeld eine Nutzung der Räumlichkeiten zu ermöglichen.

Die Nutzungsänderung muss seitens der Verwaltung geprüft werden.

Der Schulverbandsvorsteher wird ermächtigt, im Rahmen seiner Möglichkeiten der offenen Ganztagschule Osterrönfeld eine Nutzung der ehemaligen Hausmeisterwohnung zu ermöglichen und mit dem Träger der Offenen Ganzschule eine Ergänzungsvereinbarung zu schließen, sobald alle Voraussetzungen für die Nutzung erfüllt sind.

**Abstimmungsergebnis:**

5 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

## **TOP 8.: Sachstandsbericht über die Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf**

Frau Sandberg-Hauck berichtet über die Schulbegehung zusammen mit der Schulleitung. Es wurde festgestellt, dass es abgesehen von der im nächsten Tagesordnungspunkt zu beratenden Baumaßnahme derzeit keine größeren Baumaßnahmen gibt, es wurden nur kleine Instandsetzungsarbeiten festgehalten.

Die Malerarbeiten im Bereich des Neubaus und der Mensa sind nicht zufriedenstellend, die verwendete Farbe ist sehr anfällig und für den Schulbetrieb somit nicht geeignet. Herr Ambrock erläutert, dass ein Ortstermin mit dem ausführenden Architekten stattfinden soll. Es müssen viele Dinge trotz bereits erfolgter Abnahme noch einmal angesprochen werden, um ggf. Lösungen herbeizuführen.

Frau Sandberg-Hauck übergibt das Wort an Herrn Gritto und Neele Wiesinger als Schülervertreterin. Frau Wiesinger trägt die Wünsche der Schülerinnen und Schüler der Grund- und Gemeinschaftsschule vor. Sie berichtet, dass Anfang des Jahres bereits eine Sitzbank angeschafft wurde, die von den Kindern gut angenommen wird. Es wäre wünschenswert, wenn noch eine weitere Sitzbank für den Außenbereich angeschafft wird. Die Kosten belaufen sich auf ca. 1.500,00 EUR.

Zudem wünschen sich die Schülerinnen und Schüler einen Basketballkorb auf der Rückseite der Sporthalle und einen Ballfangtrichter für die Kinder der Grundschule. Laut Frau Wiesinger entstehen hier jeweils Kosten in Höhe von ca. 750,00 EUR. Frau Höhling gibt zu bedenken, dass die genannte Anschaffungssumme für den Basketballkorb etwas zu niedrig angesetzt wurde.

Die Schülerin bittet darum, die unter dem PSK 9.2161.0900400 „investive Maßnahmen (im Verfügungsrahmen der Schule)“ eingeplanten Haushaltsmittel in Höhe von 3.000,00 EUR für die vorgetragenen Wünsche freizugeben.

Es besteht Einvernehmen darüber, die im Haushalt berücksichtigte Summe in Höhe von 3.000,00 EUR den Schülerinnen und Schülern zur Verfügung zu stellen.

Frau Sandberg-Hauck bedankt sich bei Neele Wiesinger für die Ausführungen.

## **TOP 9.: Baumaßnahmen an der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf 2024**

Frau Sandberg-Hauck erläutert dem Ausschuss den Sachverhalt.

Nach kurzer Diskussion ist sich der Ausschuss darüber einig, dass die Kostenschätzung verwaltungsseitig auf 200.000,00 EUR angehoben werden sollte und die Maßnahme in den Sommerferien 2024 durchgeführt wird.

### **Beschluss:**

Es wird beschlossen, die Sanierung und Erweiterung der Laubengänge in der Grund- und Gemeinschaftsschule durchzuführen. Nach erfolgter Ausschreibung durch die Verwaltung wird der Schulverbandsvorsteher beauftragt und ermächtigt den Auftrag an den wirtschaftlichsten Anbieter zu erteilen.

### **Abstimmungsergebnis:**

5 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 Befangen

**TOP 10.: Beratung und Beschlussfassung über die Vorgehensweise bei Instandhaltungsmaßnahmen an beiden Schulstandorten**

Herr Rüter erläutert die Beschlussvorlage und den Sachstand. Die Ausschussmitglieder sind sich darüber einig, dass es sinnvoll ist, alle Richtlinien und Vorgaben in einem Leitfaden zusammenzufassen und somit Zuständigkeiten festzulegen.

**Beschluss:**

Es wird beschlossen, die Verwaltung mit der Umsetzung eines Ablaufplans über die Vorgehensweise bei Instandhaltungsmaßnahmen zu beauftragen.

**Abstimmungsergebnis:**

5 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 Befangen

**TOP 11.: Beratung und Beschlussfassung über die Erstellung einer Prioritätenliste für beide Schulstandorte 2025 bis 2028**

Frau Sandberg-Hauck erläutert kurz die Beschlussvorlage.

**Beschluss:**

Es wird beschlossen, die Verwaltung mit der Erstellung einer Prioritätenliste zu beauftragen. Die Prioritätenliste soll spätestens bis zur Haushaltsvorbesprechung für das Haushaltsjahr 2025 vorliegen.

**Abstimmungsergebnis:**

5 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 Befangen

**TOP 12.: Beratung und Beschlussfassung über die Energiekosten für die Bewirtschaftung der Grundstücke und bauliche Anlagen am Standort Osterrönnfeld**

Frau Sandberg-Hauck leitet ins Thema ein und berichtet darüber, dass die Energiekosten am Schulstandort Osterrönnfeld erheblich gestiegen sind.

Die Wärmeversorgung des Schulstandortes wird aktuell durch ein Blockheizkraftwerk der Hansewerk Natur GmbH sichergestellt, der Vertrag läuft noch bis 2027.

Nach einer kurzen Diskussion schlägt Frau Ullrich vor, die analogen Heizungsthermostate auszutauschen bzw. mit einer Sperre zu versehen, um einer manuellen Veränderung durch Dritte entgegenzuwirken.

**Beschluss:**

**Kurzfristige Maßnahme:**

Es wird beschlossen, die Heizungsthermostate auszutauschen bzw. mit einer Sperre zu versehen, um kurzfristig Energiekosten zu sparen.

Mittelfristige Maßnahme:

Die Verwaltung wird beauftragt zu prüfen, wo sich der Übergabepunkt befindet, wer Eigentümer der Heizungsleitungen auf dem Schulgelände ist und wer vertraglich für die Isolation der Leitungen verantwortlich ist, damit mittelfristig die Dämmung auf den Stand der Technik nachisoliert werden kann. Nach Klärung des Sachverhalts ist über das weitere Vorgehen erneut zu beraten.

Abstimmungsergebnis:

5 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 13.: Bericht der Amtsverwaltung**

Es ergehen keine Wortmeldungen.

**TOP 14.: Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder**

Es ergehen keine Wortmeldungen.

Die Vorsitzende Katriina Sandberg-Hauck schließt um 20:03 Uhr den nicht öffentlichen Teil der Sitzung.

Herr Kurowski verabschiedet sich um 20:03 Uhr.

**TOP 17.: Schließung der Sitzung**

Die Vorsitzende Katriina Sandberg-Hauck bedankt sich für die Mitarbeit und schließt um 20:15 Uhr die Sitzung.

*gez. Sandberg-Hauck*

Katriina Sandberg-Hauck  
(Die Vorsitzende)

Osterröfeld, 22.11.2023

*gez. Stärke*

Nicole Stärke  
(Protokollführung)