

Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung
des Kultur-, Sport- und Umweltausschusses (Gemeinde Schülldorf)
am Mittwoch, 14. Februar 2024,
im "Haus der Jugend", Dorfstr. 12a, 24790 Schülldorf

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 21:15 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 7

davon anwesend: 7

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

Ausschussvorsitzende

Jana Ploß

1. stellv. Ausschussvorsitzende

Maria-Andreea Martens

Ausschussmitglied

Taner Dogan

Liza Irene Helga Pahl

Kirsten Staben

Hans-Heinrich Struck

Karin-Anna Timm

b) nicht stimmberechtigt:

Bürgermeisterin

Gudrun Höhling

Gemeindevertreter/in

Frithjof Albrecht

Jan Petau

Johannes Staack

Torge Struck

Bürgerliche Mitglieder

Meike Albrecht

Uwe Dien

Colin Voltz

Gast/Gäste

Helene Koch

Sebastian Frank

Jan Jensen

Claus Siebcken

Leitender Verwaltungsbeamter

Jan Rüter

TAGESORDNUNG :

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 VIII GO SH
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschriften der Sitzungen vom 06.09.2023 und 20.11.2023 KSUA3-1/2024
4. Einwohnerfragestunde
5. Berichte aus den örtlichen Gruppierungen/Vereinen/Verbänden:
 - 5.a. Freiwillige Feuerwehr Schülldorf
 - 5.b. Jägerschaft
 - 5.c. Tennisgruppe
 - 5.d. Ev. KiTa Spatzennest
 - 5.e. Kinder- und Jugendforum
6. Beratung und Beschlussfassung über die Gestaltung des Ehrenmals in Schülldorf KSUA3-2/2024
7. Beratung und Beschlussfassung über den Umgang mit besonderen Lebensereignissen durch die Gemeinde (Geburt, Neubürger, Geburtstage und sonstige Ehrentage) KSUA3-3/2024
8. Vorstellung des Veranstaltungskalenders 2024
- 8.a. Planung Schietsammeln am 09.03.2024
- 8.b. Planung Blühwiesenaktion am 11.05.2024
9. Sachstandsbericht über die Planung des diesjährigen Sommerfestes
10. Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Voraussichtlich nicht öffentlicher Teil

11. Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Öffentlicher Teil

12. Schließung der Sitzung

TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende Jana Ploß eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Sie stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 29.01.2024 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben.

Die Vorsitzende stellt weiterhin fest, dass der Kultur-, Sport- und Umweltausschuss aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist

TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 VIII GO SH

Es gibt keine Einwände oder Ergänzungen zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung oder Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit.

Beschluss:

Es wird beschlossen, die Sitzung mit der vorgenannten Tagesordnung durchzuführen.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 Befangen

TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschriften der Sitzungen vom 06.09.2023 und 20.11.2023

In der Niederschrift zur Sitzung vom 20.11.2023 wurde es verwaltungsseitig versäumt, das Ausschussmitglied Kirsten Staben als stimmberechtigtes, anwesendes Mitglied aufzuführen. In den jeweiligen Abstimmungsergebnissen wurde ihre Stimme jedoch berücksichtigt. Es wird daher eine Änderung der Niederschrift beantragt, Frau Kirsten Staben als stimmberechtigtes, anwesendes Mitglied in die Niederschrift aufzunehmen.

Beschluss:

Es wird beschlossen, die Niederschrift des Kultur-, Sport- und Umweltausschusses vom 20.11.2023 dahingehend zu ändern, dass Frau Kirsten Staben als stimmberechtigtes, anwesendes Mitglied in die Niederschrift aufgenommen wird.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 Befangen

TOP 4.: Einwohnerfragestunde

Es ergehen keine Wortmeldungen.

TOP 5.a.: **Freiwillige Feuerwehr Schülldorf**

Christoph Ploß (stellvertr. für Sebastian Frank) berichtet über die kommenden Aktivitäten der Freiwilligen Feuerwehr Schülldorf:

Osterfeuer am Ostersonntag, 30.03.2024

Auch in diesem Jahr findet wieder das Osterfeuer statt. Aufgrund der positiven Resonanz der letzten Jahre, wird es auch wieder eine Ostereiersuche geben sowie Stockbrot.

Die Feuerwehr benötigt noch Holzspenden für das Lagerfeuer.

Sommerfest, 29.06.2024

Des Weiteren beteiligt sich die Feuerwehr beim diesjährigen Sommerfest am 29.06.2024. Die Jugendfeuerwehr Amt Eiderkanal wird ebenfalls ein Freizeitangebot beim Sommerfest anbieten. Die Hüpfburg vom Landesfeuerwehrverband wurde angefragt. Für den Aufbau werden 6-8 Personen, für den durchgehenden Betrieb 3-4 Betreuer benötigt. Die Abfrage der Kapazitäten soll in der Orga-Gruppe des Sommerfestes erfolgen.

Laternenumzug mit Lagerfeuer, 12.10.2024

Der Amtsfeuerwehrtag findet in diesem Jahr am 01.06. in Osterrönfeld auf Gelände der DEULA statt.

TOP 5.b.: **Jägerschaft**

Die Jägerschaft ist ebenfalls auf dem Sommerfest mit einer Aktivität vertreten.

Claus Siebcken berichtet über den Drohneneinsatz zur Kitzrettung. Aktuell stehen 2 Drohnen für die Landwirte in der Region zur Verfügung. In 2023 wurden 127 Kitze durch den Drohneneinsatz gerettet.

Damit auch zukünftig die Kitzrettung stattfinden kann, bittet die Jägerschaft um personelle Unterstützung: es werden 3 Leute zum Absammeln der Flächen in den Morgenstunden von 4.00 bis 7.00 Uhr benötigt.

Außerdem wird berichtet, dass jedes Jahr werden durch die Jägerschaft 8ha Blühwiesen angelegt werden.

Claus Siebcken fragt, ob in Schleswig-Holstein eine Leinenpflicht für Hunde besteht. ob Leinenpflicht besteht, soll recherchiert werden. Es wird angeregt, einen Flyer zur Leinenpflicht zu erstellen, damit dieser den Hundehaltern ggf. gegeben werden kann.

Es wird die Idee eines Hundeplatzes vorgetragen.

TOP 5.c.: **Tennisgruppe**

Jan Jensen berichtet über die aktuellen Aktivitäten der Tennisgruppe. Die Tennisgruppe beteiligt sich ebenfalls mit einem Angebot am Sommerfest. Aktuell laufen die Planungen dazu.

Der Spielbetrieb findet immer am Wochenende statt. Interessenten sind immer wieder gerne willkommen. Aktuell zählt die Tennisgruppe 34 Mitglieder

TOP 5.d.: Ev. KiTa Spatzennest

Da von der Ev. KiTa Spatzennest niemand erschienen ist, ergehen keine Wortmeldungen.

TOP 5.e.: Kinder- und Jugendforum

Gudrun Höhling berichtet über personelle Veränderungen im Orga-Team des Kinder- und Jugendforums. Brigitte Fritz wird zunächst aus fehlenden zeitlichen Ressourcen aus dem Orga-Team ausscheiden. Es konnten zwei neue Mitglieder für die Mitarbeit gewonnen werden. Diese werden zunächst schnuppern um die Arbeit des Orga-Teams und des Kinder- und Jugendforums kennenzulernen.

TOP 6.: Beratung und Beschlussfassung über die Gestaltung des Ehrenmals in Schülldorf

Andreea Martens stellt die Idee vor, dass Ehrenmal in Schülldorf als zukünftige Begegnungsstätte umzugestalten (Aufstellen von Bänken und evt. einer Bücherzelle).

Des Weiteren wird angeregt, ein Insektenhotel aufzustellen, da eine Blühwiese am Ehrenmal vorhanden ist.

Die Idee wird im Ausschuss kontrovers diskutiert. Man ist sich darüber einig, an ausgewählten Standorten in der Gemeinde ein Insektenhotel aufzustellen.

Beschluss:

Es wird beschlossen ein Insektenhotel zu erwerben und an der Blühwiese Kiebitzberg aufzustellen.

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 Befangen

TOP 7.: Beratung und Beschlussfassung über den Umgang mit besonderen Lebensereignissen durch die Gemeinde (Geburt, Neubürger, Geburtstage und sonstige Ehrentage)

Es wurde in der Vergangenheit unterschiedlich mit besonderen Lebensereignissen (Geburt, runden Geburtstagen, Ehejubiläen) in der Gemeinde umgegangen. Aus diesem Grund wurde beim Amt eine Auflistung über die Ausgaben für besondere Lebensereignisse angefordert.

Der Ausschuss berät darüber, für welche Jubiläen die Gemeinde ein Präsent und/oder eine Urkunde überreichen soll.

Beschluss:

Es wird beschlossen mit besonderen Lebensereignissen in der Gemeinde wie folgt umzugehen:

- Neubürger kein Präsent und keine Urkunde
- Geburt: Gutschein einer Drogerie in Höhe von 10€ sowie eine Urkunde
- Altersjubiläen: bereits mit 80 Jahren (statt wie zuvor 85 Jahre) mit einer Urkunde und einem Präsent in Höhe von 25€
- Ehejubiläen: bleiben so bestehen

Abstimmungsergebnis:

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 8.: Vorstellung des Veranstaltungskalenders 2024

Die Vorsitzende verteilt den diesjährigen Veranstaltungskalender zur Information und bittet bei Änderungswünschen oder neuen Terminen um entsprechende Kontaktaufnahme.

TOP 8.a.: Planung Schietsammeln am 09.03.2024

Am 09.03.2024 findet wieder das traditionelle Schietsammeln statt. Der Ausschuss ist sich einig, dass es im Anschluss wieder einen kleinen Imbiss für die Teilnehmer geben soll (Bratwurst, Waffeln). Bei Schlechtwetter wird die Aktion abgesagt.

TOP 8.b.: Planung Blühwiesenaktion am 11.05.2024

Jana Ploß teilt mit, dass die Blühwiesenaktion nicht wie geplant am 11.05.2024 stattfinden kann.

Nach Rücksprache mit einem GaLa-Bauer ist es sinnvoll, die Saat bereits im April zu verteilen, damit noch die Regenphase für das Anwachsen des Saatgutes genutzt werden kann.

Durch Ostern und den darauffolgenden Ferien wurde nun Samstag, der 23.03.2024 als mögliche Blühwiesenaktion ausgewählt.

Sollten schlechte Wetterverhältnisse herrschen, wird die Blühwiesenaktion auf Samstag, den 27.04.2024 verschoben.

Die Fläche am Haus der Jugend sowie am Ehrenmal werden bearbeitet und neu ausgesät. Alle anderen angelegten Flächen bleiben unberührt, da nach Meinung des GaLa-Bauers, die Fläche wieder neu austreiben wird.

Der Ausschuss ist sich einig, dieselbe Saatmischung wie im letzten Jahr zu verwenden.

Liza Pahl berichtet über den aktuellen Stand des Anlegens des Blühstreifens am Wall (Gemeinschaftsaktion zusammen mit der Jägerschaft).

Schnell wird deutlich, dass das Herrichten der Fläche einen sehr großen Aufwand mit sich zieht, so dass sich der Ausschuss gegen eine Anlegung eines Blühstreifens am Wall ausspricht. Die Fläche soll noch einmal gemeinsam begangen und begutachtet werden. Es wird in Betracht gezogen, den Blühstreifen im nächsten Jahr anzulegen.

TOP 9.: Sachstandsbericht über die Planung des diesjährigen Sommerfestes

Jana Ploß berichtet über den aktuellen Planungsstand für das diesjährige Sommerfest der Gemeinde. Termin ist der 29.06.2024

Dazu fand Anfang Februar ein Auftakttreffen der Organisatoren und Interessenten statt. Viele haben am Treffen teilgenommen und es ist besonders erfreulich, dass alle wieder Ihre Zusage zum Mitmachen erteilt haben: Landwirte, Freiwillige Feuerwehr, Ev. KiTa Spatzennest, Tennisgruppe, Jägerschaft, Kinder- und Jugendforum, Musik, Schmink- und Kreativstation und viele mehr.

Die Vorsitzende betont, dass so ein Fest nur gelingen kann, wenn viele mit anpacken. Sie bittet um Kommunikation und Verbreitung der Nachricht in der Gemeinde, sodass viele Helfer gefunden werden.

Das nächste Treffen ist für den 26.03.2024 geplant.

TOP 10.: Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

Jana Ploß kündigt an, dass in der nächsten Ausschusssitzung die Benutzungsordnung „Haus der Jugend“ – aus aktuellem Anlass - bearbeitet werden soll. Jedes Ausschussmitglied möge sich daher entsprechend vorzubereiten, damit entsprechende Anpassungen vorgenommen werden können.

Zweites Themenpunkt wird die aktuelle KiTa-Reform sein.

Hans-Heinrich Struck fragt an, wie das Laternelaufen in diesem Jahr musikalisch begleitet wird. Jana Ploß berichtet, dass der bisherige Musikzug – aufgrund von Nachwuchssorgen – nicht mehr weiterspielen wird. Hierfür muss eine Lösung gefunden werden. Eine Rücksprache mit der Feuerwehr wird erfolgen.

Herr Struck fragt nach dem aktuellen Stand der beschlossenen Abfallbehälter nach. Diese wurden aktuell noch nicht aufgestellt.

Die Vorsitzende schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 20.54 Uhr.

Im Anschluss an den nicht öffentlichen Teil stellt Frau Ploß die Öffentlichkeit wieder her und gibt bekannt, dass im nicht öffentlichen Teil keine Beschlüsse gefasst wurden.

TOP 12.: Schließung der Sitzung

Die Vorsitzende Jana Ploß bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 21:15 Uhr.

gez. Ploß

Jana Ploß
(Die Vorsitzende)

Osterrönnfeld, 11.03.2024

gez. Kruse

Carsten Kruse
(Protokollführung)

Anlage:

- Veranstaltungskalender 2024 – 1. Halbjahr