

Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung
der Schulverbandsversammlung (Schulverband im Amt Eiderkanal) am Montag, 11.
September 2023,
im Sitzungssaal des Verwaltungsgebäudes, Kieler Str. 25, 24790 Schacht-Audorf

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 20:00 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 11

davon anwesend: 11

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

Schulverbandsvorsteher

Daniel Ambrock

1. stellv. Schulverbandsvorsteherin

Christiane Retzlaff

2. stellv. Schulverbandsvorsteher

Hans Stephan Lütje

Schulverbandsmitglied

Joachim Sievers

Stefan Kurowski

Wilhelm Haupt

Gudrun Höhling

Sylvia Ullrich

Hans-Georg Volquardts

Jens-Peter Guhl

Ingeborg Schmidt-Weinand

für Katriina Sandberg-
Hauck

b) nicht stimmberechtigt:

Mitglieder der Verwaltung

stellv. Leitender

Verwaltungsbeamter

Jan Rüter

Protokollführung

Martina Becker-Tank

stellv. Schulverbandsmitglied

Dr. Leila Kahlisch

Britta Röschmann

Schulleitung

Ulrike Eiding

Sven Gritto

Schulsozialarbeit

Ali Fakhrou

Eden Klement

Gäste

Cornelia Uken, Schulelternbeiratsvorsitzende

c) entschuldigt:

Katriina Sandberg-Hauck

TAGESORDNUNG :

öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 5 Abs. VI GkZ i.V.m. § 35 II GO SH
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 03.07.2023
4. Mitteilungen des Schulverbandsvorstehers
5. Einwohnerfragestunde
6. Bericht der Schulleitungen
7. Benennung eines weiteren stellvertretenden Mitgliedes für den Rechnungsprüfungsausschuss des Schulverbandes im Amt Eiderkanal
8. Sachstandsbericht zur Umsetzung des „DigitalPakt“ Schule 2019-2024 SV9-6/2023
9. Beratung und Beschlussfassung über die Beschleunigung der Digitalisierung der Schulstandorte durch Bildung eines Steuerungsgremiums SV9-7/2023
10. Beratung und Beschlussfassung über die Erstellung eines IT-Sicherheitskonzeptes durch einen externen Dienstleister SV9-8/2023
11. Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung digitaler Tafeln für beide Schulstandorte FASV9-2/2023
12. Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der Satzung des Schulverbandes im Amt Eiderkanal zur Geschwisterermäßigung und sozialen Ermäßigung von Elternbeiträgen zur Förderung von Kindern und Jugendlichen in den Offenen Ganztagschulen im Bereich des Amtes Eiderkanal FASV9-3/2023
13. Beratung und Beschlussfassung über die Änderung des § 9 Abs. 1 c der Satzung des Schulverbandes im Amt Eiderkanal um 1 weiteres stellvertretendes Mitglied SV9-9/2023
14. Bericht über die über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen SV9-10/2023
15. Bericht der Amtsverwaltung
16. Mitteilungen und Anfragen der Mitglieder der Schulverbandsversammlung

nicht öffentlicher Teil

17. Bericht der Amtsverwaltung
18. Mitteilungen und Anfragen der Mitglieder der Schulverbandsversammlung

öffentlicher Teil

19. Schließung der Sitzung

TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende Daniel Ambrock eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Der Vorsitzende stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 31.08.2023 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Er stellt weiterhin fest, dass die Schulverbandsversammlung aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 5 Abs. VI GkZ i.V.m. § 35 II GO SH

Die Schulverbandsversammlung beschließt die Durchführung der Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung sowie die Behandlung der Tagesordnungspunkte 17 (Bericht der Amtsverwaltung) und 18 (Mitteilungen und Anfragen der Mitglieder der Schulverbandsversammlung) in nicht öffentlicher Sitzung, da gem. § 5 Abs. VI GkZ i.V.m. § 35 Abs. 2 GO SH berechnete Interessen Einzelner es erfordern.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 Befangen

TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 03.07.2023

Einwendungen gegen eine Niederschrift müssen nach § 24 Abs. 6 innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschrift der Sitzung vom 03.07.2023 wurde der Schulverbandsversammlung am 09.08.2023 zur Kenntnis gegeben. Einwendungen wurden innerhalb der Frist nicht erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

TOP 4.: Mitteilungen des Schulverbandsvorstehers

Herr Ambrock teilt mit, dass zum 11.09.2023 eine neue Schulsekretärin für den Schulstandort Schacht-Audorf eingestellt worden ist.

Die Schülerbeförderungssatzung des Kreises Rendsburg-Eckernförde wird auf der Grundlage der Fragestellung des Ausgabekreises von Deutschlandtickets für die Nutzung der ÖPNV-Busse bezüglich der Schülerbeförderung neu weiterentwickelt. Eine erste Beratung findet am 13.09.2023 im Regionalentwicklungsausschuss statt.

Die Verkehrsführung des Parkplatzes an der Schule Schacht-Audorf wird auf Basis einer Besichtigung der Kreisverkehrswacht Rendsburg noch einmal bewertet. Umgestaltungen und Umbau des Parkplatzes werden mit dem Bürgermeister der Gemeinde Schacht-Audorf gemeinsam erarbeitet. Eine Lösung zum Wohle der Kinder soll gefunden werden.

Entgegen dem Aufdruck auf den Deutschlandtickets wird für Kinder bis einschließlich 15 Jahre auf eine Identitätsprüfung beim Deutschlandticket im Rahmen des SH-Tarifes verzichtet. Die Vorgaben hierzu sind:

- bis einschließlich 15 Jahre keine Ausweispflicht, auch falls abweichend auf dem Ticket angegeben → Es wird von einer Identitätsprüfung abgesehen.
- ab 16 Jahren: Es kann die Vorlage eines amtlichen Lichtbildes verlangt werden. Es werden bei Schülern ersatzweise einfache Ausweisdokumente anerkannt, z. B. Schülerschein oder spezielle Identitätsnachweise.

Frau Stärke wird hierzu noch ein Merkblatt entwickeln und es den fahrberechtigten Schülern/den Erziehungsberechtigten zukommen lassen.

Herr Ambrock spricht seinen Dank an Herrn Prus aus, der die Schulen in Sachen IT betreut. Nach einer Umstellung der Technik ist eine Ferndiagnose/ein Fernsupport möglich.

Die Lieferung von I-Pads für die Schulen ist angekommen, die Geräte werden aktuell konfiguriert.

Das Medienkonzept der Schulen wurde allen zugänglich gemacht.

TOP 5.: Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

TOP 6.: Bericht der Schulleitungen

Frau Eiding berichtet, dass an der Aukamp-Schule 202 Kinder in 10 Klassen beschult werden. Ein Zuwachs ist zu verzeichnen. Es konnten 2 neue Vollzeitlehrkräfte eingestellt werden. Die Schule hat Zusatzstunden über das Programm „Aufholen nach Corona“ zugewiesen bekommen.

Durch die OGS werden derzeit 112 Kinder betreut, die Anzahl der Kinder wird voraussichtlich nach den Herbstferien noch ansteigen.

Die ersten Klassen starten vierzünftig.

Im Bereich der Schulsozialarbeit wird es einen personellen Wechsel geben.

Geplant sind in der nächsten Zeit ein Tag der offenen Tür, ein Infoabend und der Lauftag.

Im Herbst finden 2 Schulentwicklungstage zu den Themen Handynutzung und Hausaufgaben statt.

Frau Höhling fragt nach, ob es an der Aukamp-Schule Schulbegleiter gibt. Frau Eiding erklärt, dass Schulbegleiter immer über den offiziellen Weg über das Schulamt den

betreffenden Schulen/Kindern zugewiesen werden. Derzeit betrifft es 2 Kinder, die von einer Schulbegleiterin betreut werden.

Frau Höhling weist auf ein neues Konzept des Kreises Rendsburg-Eckernförde hin, wonach Schulbegleiter den Schulen zugewiesen werden können.

Herr Gritto berichtet, dass 65 Schüler entlassen wurden (10 Schüler ESA und 46 Schüler MSA, von diesen 36 mit einem qualifizierten Abschluss). 75 Viertklässler wurden „rausgeschmissen“.

Verabschiedet wurden die Lehrkräfte Frau Nielsen und Frau Jahnke sowie die Schulsekretärin Frau Fiedler.

In den Schulferien erhielt die Schule die Nachricht, dass Frau Drews als Schulsozialarbeiterin nicht mehr bei der Brücke beschäftigt ist. Stattdessen übernimmt diese Aufgabe Frau Eden Klement, die bereits als OGS-Koordinatorin am Schulstandort Schacht-Audorf beschäftigt ist. Herr Gritto erhofft sich dadurch viele Synergieeffekte.

Der massive Lehrermangel ist auch in Schacht-Audorf angekommen. Stand heute sind 15 Vertretungslehrkräfte in Schacht-Audorf tätig. Probleme ergaben sich in den Fächern Englisch und NaWi, konnten allerdings mit Hilfe der Vertretungslehrkräfte beseitigt werden.

Der Schacht-Audorfer Schule wurden 15 Stunden über das Programm „Aufholen nach Corona“ zugewiesen, allerdings ist kein Personal vorhanden, um diese Aufgaben abdecken zu können.

Das neue Schuljahr startet mit 74 Erstklässlern und 68 Fünftklässlern. Insgesamt besuchen 711 Schüler die Schule in 32 Klassen und einer DAZ-Klasse. 61 Lehrkräfte unterrichten an der Schacht-Audorfer Schule.

Dem Protokoll wird der Elternbrief für den Monat August 2023 beigelegt.

Auf Nachfrage erklärt Herr Gritto, dass nach einem Beschluss der Schulkonferenz die ersten Klassen mit einer kleinen Anzahl von Schülern (rd. 20 Kinder) starten.

TOP 7.: Benennung eines weiteren stellvertretenden Mitgliedes für den Rechnungsprüfungsausschuss des Schulverbandes im Amt Eiderkanal

Herr Volquardts schlägt Herrn Guhl als weiteres stellvertretendes Mitglied für den Rechnungsprüfungsausschuss des Schulverbandes im Amt Eiderkanal vor.

Beschluss:

Es wird beschlossen, Herrn Hans-Peter Guhl als weiteres stellvertretendes Mitglied für den Rechnungsprüfungsausschuss des Schulverbandes im Amt Eiderkanal zu benennen.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 8.: Sachstandsbericht zur Umsetzung des "DigitalPakt" Schule 2019-2024

Der Sachstandsbericht zum „DigitalPakt“ Schule 2019-2024 liegt allen vor. Herr Ambrock erklärt, dass in der im Sachverhalt aufgeführten Tabelle unter dem Punkt

„Präsentationsgeräte“ für die Schule Schacht-Audorf ein Betrag von 0,00 EUR eingetragen ist. Dieses hat den Grund, dass die Gelder aus dem Digitalpakt für die Schaffung der Infrastruktur aufgewandt werden mussten und erst nach Fertigstellung der Infrastruktur Mittel aus dem Digitalpakt eingeworben werden können.

TOP 9.: Beratung und Beschlussfassung über die Beschleunigung der Digitalisierung der Schulstandorte durch Bildung eines Steuerungsgremiums

Herr Ambrock erklärt, dass in den letzten 4 Jahren Dinge nicht so weiterentwickelt wurden, wie es hätte sein können. Es müssen Prozesse zwischen Amtsleitung, den Schulen und den Mitarbeitenden der IT-Abteilung insbesondere für die Sicherstellung der IT-Sicherheit in Gang gebracht werden.

Der Arbeitskreis „DigitalPakt“ wird durch dieses Steuerungsgremium ersetzt.

Das Steuerungsgremium soll alle 4 Wochen tagen und Aufträge priorisieren und an die Mitarbeitenden der Verwaltung erteilen.

Herr Haupt bittet um Erstellung eines Zeitplanes, wann welche Aufgaben/Arbeiten anstehen werden.

Beschluss:

Es wird beschlossen, die Beschleunigung der Digitalisierung der Schulstandorte durch die Bildung eines Steuerungsgremiums voranzutreiben. Die Besetzung des Gremiums sind der Schulverbandsvorsteher, die jeweilige Schulleitung sowie der Amtsvorsteher.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 10.: Beratung und Beschlussfassung über die Erstellung eines IT-Sicherheitskonzeptes durch einen externen Dienstleister

Herr Ambrock erteilt Herrn Haupt das Wort. Herr Haupt erklärt, dass große Sicherheitslücken im Zusammenhang mit dem Umgang der Hard- und Software an den Schulen vorhanden sind. Es empfiehlt sich, die Sicherheitsstandards zu prüfen und auf den neuesten Stand zu bringen. Die Standards sind vom IQSH vorgegeben. Die entstehenden Kosten sind dadurch geringer als bisher angenommen.

Nach kurzer Diskussion wird vorgeschlagen, zwei Sicherheitskonzepte zu beauftragen: Eines für beide Schulstandorte und eines für das Amt Eiderkanal.

Herr Ambrock verliest eine geänderte Beschlussvorlage, die wie folgt lautet:

Im Prozess der Digitalisierung der Schulstandorte wurde festgestellt, dass im Zusammenhang mit dem Umgang der Hard- und Software – Sicherheitslücken entstehen könnten. Um eine sichere EDV Umgebung zu schaffen, wird empfohlen, einen externen Dienstleister zu beauftragen, um anhand des „Basis Informationssicherheitskonzepts für die Schulen Schleswig-Holsteins“ die Schulstandorte zu begutachten und den aktuellen Zustand der IT-Sicherheit zu beurteilen und entsprechende Maßnahmen sowie deren Priorität zu erarbeiten. Grundlage für die Begutachtung wird das „Basis-Informationssicherheitskonzept für die Schulen Schleswig-Holsteins“ des MBKW sein. Dieses Konzept basiert auf den Basis-

Anforderungen des BSI-Grundschutz-Kompendiums sowie Vorgaben des IQSH, des MBWK und des ULD. Das Konzept sowie die daraus abgeleiteten notwendigen Maßnahmen sollen dem Schulverband dienen, das weitere Vorgehen im Rahmen der Modernisierung der Schul-IT planen und einleiten zu können.

IQSH: Institut für Qualitätsentwicklung an Schulen Schleswig-Holstein MBWK: Ministeriums für Bildung, Wissenschaft und Kultur ULD Unabhängiges Landeszentrum für Datenschutz BSI: Bundesamt für Sicherheit in der Informationstechnik

Beschluss:

Es wird beschlossen, den Amtsausschuss um Erstellung von IT-Sicherheitskonzepten für die gesamte Amtsverwaltung unter Einbindung der beiden Schulstandorte zu bitten. Grundlage ist das „Basis-Informationssicherheitskonzept für die Schulen Schleswig-Holsteins“.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 Befangen

TOP 11.: Beratung und Beschlussfassung über die Anschaffung digitaler Tafeln für beide Schulstandorte

Herr Ambrock erklärt, dass im Mai 2023 ein Antrag auf Gewährung der Restmittel aus dem Digitalpakt Schule gestellt wurde. Es wurden rd. 100.000,00 EUR zusätzlich zu den bereits beantragten Fördermitteln beantragt. Eine Mitteilung seitens des Landes, wann mit einer Entscheidung über die Verteilung der Restmittel zu rechnen ist, kann derzeit nicht gemacht werden.

Es werden insgesamt ca. 160.000,00 EUR für die Anschaffung der digitalen Tafeln für beide Schulstandorte benötigt. Abzüglich der etwaigen Fördermittel des Landes in Höhe von geschätzt 100.000,00 EUR (zur genauen Höhe kann noch keine Auskunft gegeben werden, da der Fördermittelbescheid noch aussteht) verbleibt ein Eigenanteil des Schulverbandes von 60.000,00 EUR. Die Anschaffung digitaler Tafeln im Wert von 60.000,00 EUR sollte bereits jetzt beauftragt werden. Es soll priorisiert werden, wo die Tafeln eingesetzt werden.

Herr Rüter ergänzt, dass der vorliegende Fördermittelbescheid in Bezug auf die noch offene Restmittelvergabe unberührt bleibt.

Beschluss:

Es wird beschlossen, digitale Tafeln im Wert von 60.000,00 EUR zu beschaffen.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 Befangen

TOP 12.: Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der Satzung des Schulverbandes im Amt Eiderkanal zur Geschwisterermäßigung und sozialen Ermäßigung von Elternbeiträgen zur Förderung von Kindern und Jugendlichen in den Offenen Ganztagschulen im Bereich des Amtes Eiderkanal

Beschluss:

Es wird beschlossen, § 4 Absatz 6 der o.g. Satzung des Schulverbandes im Amt Eiderkanal sowie § 2 Absatz 6 der o.g. Satzung des Schulverbandes im Amt Eiderkanal zu ändern.

Neuer § 4 Absatz 6 lautet wie folgt:

„Die Ermäßigung wird innerhalb der Verjährungsfrist auf Antrag rückwirkend zum 01. des Monats, in dem die Anspruchsvoraussetzungen erfüllt sind, gewährt.“

Neuer § 2 Absatz 6 lautet wie folgt:

„Übersteigt das zu berücksichtigende Einkommen die zu ermittelnde Einkommensgrenze (§ 85 SGB XII), so sind von den Eltern 50 % des Einkommens über der Einkommensgrenze als Elternbeitrag einzusetzen. Für den Zeitraum vom 01.01.2023 bis 31.07.2024 sind nur 25% des Einkommens über der Einkommensgrenze als Elternbeitrag einzusetzen.“

Der Schulverbandsvorsteher wird ermächtigt, die Satzung anzupassen und auszufertigen.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 13.: Beratung und Beschlussfassung über die Änderung des § 9 Abs. 1 c der Satzung des Schulverbandes im Amt Eiderkanal um 1 weiteres stellvertretendes Mitglied

Beschluss:

Es wird beschlossen, die Satzung des Schulverbandes im Amt Eiderkanal gemäß vorliegendem Entwurf zu ändern.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 14.: Bericht über die über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen

Herr Rüter erklärt, dass durch Herrn Thode im Finanzausschuss des Schulverbandes eine Berichterstattung erfolgt ist.

Im Haushalt des Schulverbandes sind verschiedene Deckungskreise vorhanden. Eine große Haushaltsüberschreitung liegt vor im Bereich der Bewirtschaftung. Dieses ist entstanden durch gestiegene Energiekosten.

Da jedoch alle Beträge im Rahmen der Haushaltssatzung liegen, bedarf es keines Nachtragshaushaltes 2023.

TOP 15.: Bericht der Amtsverwaltung

Es wird kein Bericht abgegeben.

TOP 16.: Mitteilungen und Anfragen der Mitglieder der Schulverbandsversammlung

Es wird kein Bericht abgegeben, Anfragen der Mitglieder liegen nicht vor.

Herr Ambrock schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19.47 Uhr.

TOP 19.: Schließung der Sitzung

Herr Ambrock gibt bekannt, dass im nicht öffentlichen Teil der Sitzung keine Beschlüsse gefasst worden sind.

Der Vorsitzende Daniel Ambrock bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 20:00 Uhr.

gez. Ambrock

Daniel Ambrock
(Der Vorsitzende)

Osterrönhof, 13.11.2023

gez. Becker-Tank

Martina Becker-Tank
(Protokollführung)