

Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung
des Amtsausschusses (Amt Eiderkanal) am Donnerstag, 15. Dezember 2022,
im Bühnensaal des Bürgerzentrums, Alter Bahnhof 24, 24783 Osterrönfeld

Beginn: 19:03 Uhr

Ende: 19:51 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 17

davon anwesend: 14

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

Stimmenkontingent

Amtsvorsteher

Hans-Georg Volquardts 6

1. stellv. Amtsvorsteher

Daniel Ambrock 3

Amtsausschussmitglied

Siegfried Tomkowiak 4

Detlef Strufe 3

David Schacht 3

Dennis Quast 2

Manfred Peters 3

Axel Pascheberg 3

Jan-Detlef Martens 3

Uwe Kolb 3

Prof. Dr. Christian Hauck 3

Frank Bergmann 3

stellv. Amtsausschussmitglied

Manfred Dresen 3 für Dorit Sievers

Frank Dekarz 7 für Beate Nielsen

Gesamt: 49

b) nicht stimmberechtigt:

Amtswehrführer

Jörg Martens

Gast/Gäste

Bauhof Osterrönfeld

Mitglieder der Verwaltung

stellv. Leitender Verwaltungsbeamter

Jan Rüter

Protokollführung

Birgit Brückner

Personalrat

Tim Martens

Gleichstellungsbeauftragte

Kathrin Kalischko

c) entschuldigt:

2. stellv. Amtsvorsteherin

Beate Nielsen

Amtsausschussmitglied

Hans Stephan Lütje

Eggert Voss

Dorit Sievers

Andreas Rathje

T A G E S O R D N U N G :

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 10 IV AO
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 14.07.2022
4. Mitteilungen des Amtsvorstehers
5. Einwohnerfragestunde
6. Bericht des Amtswehrführers
7. Beratung und Beschlussfassung zur Fortsetzung des Projektes „Straßensozialarbeit im Wirtschaftsraum Rendsburg (Streetwork-Projekt)“ und des Zusatzprojektes der „Jungen Wilden“ mit dem Durchführungsträger Brücke Rendsburg-Eckernförde e.V. FPA10-4/2022
8. Beratung und Beschlussfassung über eine finanzielle Beteiligung des Amtes an den Unterhaltungskosten der Gemeinde Schülldorf für den Bahnhofepunkt FPA10-2/2022
9. Bericht über die über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen
10. Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2023 und der mittelfristigen Finanzplanung 2024 - 2026 FPA10-3/2022
11. Neubesetzung der Stelle des Leitenden Verwaltungsbeamten AA10-10/2022
12. Bericht der Verwaltung
13. Mitteilungen und Anfragen der Amtsausschussmitglieder

Nicht öffentlicher Teil

14. Personalangelegenheiten
15. Bericht der Verwaltung
16. Mitteilungen und Anfragen der Amtsausschussmitglieder

Öffentlicher Teil

17. Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse
18. Schließung der Sitzung

TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Der Amtsvorsteher Hans-Georg Volquardts eröffnet die Sitzung um 19:03 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Der Amtsvorsteher stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 02.12.2022 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Der Amtsvorsteher stellt weiterhin fest, dass der Amtsausschuss aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 10 IV AO

Der Amtsausschuss beschließt die Durchführung der Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung sowie die Behandlung der Tagesordnungspunkte 14 bis 16 in nicht öffentlicher Sitzung, da gem. § 10 IV AO i.V.m. § 35 Abs. 1 GO SH berechnigte Interessen Einzelner es erfordern.

Abstimmungsergebnis:

14 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 14.07.2022

Einwendungen gegen eine Niederschrift müssen nach § 25 Abs. 6 GeschO innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschrift der Sitzung vom 14.07.2022 wurde dem Amtsausschuss am 17.08.2022 zur Kenntnis gegeben. Einwendungen wurden innerhalb der Frist (bis 05.09.2022) nicht erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

TOP 4.: Mitteilungen des Amtsvorstehers

Der Amtsvorsteher berichtet dem Amtsausschuss, dass die Klimaschutzagentur einen neuen Geschäftsführer bestellt hat. Herr Sebastian Hetzel, vormals Mitarbeiter des Kreises, wird künftig die Geschäfte führen.

Weiterhin teilt der Amtsvorsteher mit, dass für die Dienstfahrten der Amtsverwaltung ein E-Mobil der Marke Renault angeschafft wurde.

TOP 5.: Einwohnerfragestunde

Es ergehen keine Wortmeldungen.

TOP 6.: Bericht des Amtswehrführers

Der Amtsvorsteher erteilt dem Amtswehrführer, Herrn Jörg Martens, das Wort.

Herr Martens erläutert die erbrachten Einsätze des vergangenen Jahres und teilt weiterhin mit, dass es 23 neue Feuerwehranwärter gibt.

TOP 7.: Beratung und Beschlussfassung zur Fortsetzung des Projektes "Straßensozialarbeit im Wirtschaftsraum Rendsburg (Streetwork-Projekt)" und des Zusatzprojektes der "Jungen Wilden" mit dem Durchführungsträger Brücke Rendsburg-Eckernförde e.V.

Nach Erläuterung der Beschlussvorlage durch den Amtsvorsteher ergeht folgender

Beschluss:

1. Der Ausschuss beschließt den Abschluss einer neuen Vereinbarung für das Projekt „Straßensozialarbeit im Wirtschaftsraum Rendsburg (Streetwork-Projekt)“ und das Zusatzprojekt der „Jungen Wilden“ mit einer Laufzeit von 3 Jahren von 2023 – 2025, der sich danach automatisch um jeweils ein weiteres Jahr verlängert, soweit kein Projektträger vorher mit einer Frist von 3 Monaten vor Vertragsablauf kündigt.
2. Der jährliche Förderbetrag für den Zeitraum vom 01.01.2023 – 31.12.2025 ist um 14.412,00 EUR auf jährlich insgesamt 138.492,00 EUR anzupassen. Ab dem Jahr 2026 erhöhen sich die jährlichen Förderbeträge pauschal um 3,1 % gegenüber dem Vorjahr.
3. Der zum Jahresende 2022 festgestellte Überschussbetrag wird bei Abschluss der neuen Vertragslaufzeit für die ersten 5 Monate vom Durchführungsträger zur Deckung der entstehenden Kosten eingesetzt, so dass sich der Förderbetrag im Jahr 2023 von 138.492,00 EUR auf voraussichtlich 81.834,00 EUR reduziert.

Den kommunalen Projektträgern wird hiermit vorstehender Sachverhalt sowie ein Beschlussvorschlag als Beratungs- und Entscheidungsgrundlage für ihre Gremien zur Verfügung gestellt.

Abstimmungsergebnis:

46 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 3 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 8.: Beratung und Beschlussfassung über eine finanzielle Beteiligung des Amtes an den Unterhaltungskosten der Gemeinde Schülldorf für den Bahnhofsteppunkt

Nach Erläuterung der Beschlussvorlage ergeht folgender

Beschluss:

Es wird beschlossen, dass das Amt Eiderkanal die Gemeinde Schülldorf bei der laufenden Unterhaltung des Bahnhofsvorplatzes einschl. der P + R-Parkplätze finanziell mit einer Pauschale in Höhe von 3.000.00 EUR / Jahr für die Dauer von weiteren 5 Jahren (2023 bis 2027) unterstützt. Über eine finanzielle Beteiligung ab 2028 wird zu gegebener Zeit erneut beraten.

Abstimmungsergebnis:

49 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 9.: Bericht über die über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen

Der Amtsvorsteher übergibt Herrn Rüter das Wort, der die außerplanmäßigen Kosten erläutert.

TOP 10.: Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2023 und der mittelfristigen Finanzplanung 2024 - 2026

Der Amtsvorsteher übergibt Herrn Rüter das Wort. Nach ausführlicher Erläuterung ergeht folgender

Beschluss:

Es wird die Haushaltssatzung für das Jahr 2023 einschließlich der mittelfristigen Finanzplanung für die Jahre 2024 bis 2026 beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

49 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 11.: Neubesetzung der Stelle des Leitenden Verwaltungsbeamten

Herr Rüter verlässt um 19:29 Uhr den Raum.

Nach Erläuterung der Beschlussvorlage durch den Amtsvorsteher ergeht folgender

Beschluss:

Es wird beschlossen, Herrn Jan Rüter zum Leitenden Verwaltungsbeamten des Amtes Eiderkanal zu bestellen, sobald die beamtenrechtlichen Voraussetzungen vorliegen.

Abstimmungsergebnis:

49 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

Herr Rüter kehrt um 19:33 Uhr zurück in den Sitzungsraum. Der Amtsvorsteher teilt Herrn Rüter das Ergebnis der Abstimmung mit.

TOP 12.: Bericht der Verwaltung

Es liegt kein Bericht der Verwaltung vor.

TOP 13.: Mitteilungen und Anfragen der Amtsausschussmitglieder

Es liegen keine Mitteilungen und Anfragen der Amtsausschussmitglieder vor.

Herr Volquardts schließt um 19:35 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung.

Im Anschluss an den nicht öffentlichen Teil der Sitzung stellt Herr Volquardts um 19:50 Uhr die Öffentlichkeit wieder her.

TOP 17.: Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse

Es wurden im nicht öffentlichen Teil keine Beschlüsse gefasst.

TOP 18.: Schließung der Sitzung

Der Amtsvorsteher Hans-Georg Volquardts bedankt sich für die Mitarbeit und schließt um 19:51 Uhr die Sitzung.

gez. Volquardts

Hans-Georg Volquardts
(Der Amtsvorsteher)

Osterrönhof, 17.02.2023

gez. Brückner

Birgit Brückner
(Protokollführung)