

Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung
der Schulverbandsversammlung (Schulverband im Amt Eiderkanal)
am Dienstag, 28. September 2021,
im Verwaltungsgebäude in 24790 Schacht-Audorf, Kieler Straße 25

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 20:04 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 11

davon anwesend: 8

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

Schulverbandsvorsteherin

Beate Nielsen

Schulbandsmitglied

Katriina Sandberg-Hauck

Manfred Dresen

Martina Schäfer

Christiane Retzlaff

stellv. Schulbandsmitglied

Ingeborg Schmidt-Weinand

Dennis Quast

Maren Struck

für Hans-Georg

Volquardts

für Daniel Ambrock

für Siegfried

Tomkowiak

b) nicht stimmberechtigt:

Schulleiter

Sven Gritto

Mitglieder der Verwaltung

Protokollführerin

Martina Becker-Tank

Mitglieder der Verwaltung

Karina Weyrich

Gast/Gäste

Rebecca Schoemer

Schülersprecher

Schülersprecher/in

c) entschuldigt:

1. stellv. Schulverbandsvorsteher

Eggert Voss

2. stellv. Schulverbandsvorsteher

Siegfried Tomkowiak

Schulverbandsmitglied

Daniel Ambrock

Hans Stephan Lütje

Jan-Detlef Martens

Hans-Georg Volquardts

TAGESORDNUNG:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 5 Abs. VI GkZ i.V.m. § 35 II GO SH
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 18.06.2021
4. Mitteilungen der Schulverbandsvorsteherin
5. Einwohnerfragestunde
6. Bericht über die Offene Ganztagschule am Schulstandort Schacht-Audorf
7. Bericht der Schulleitungen
8. Bericht über die Schulsozialarbeit
9. Sachstandsbericht über die Bautätigkeiten am Schulstandort Schacht-Audorf
10. Beratung und Beschlussfassung über die Satzung des Schulverbandes im Amt Eiderkanal zur Geschwisterermäßigung und sozialen Ermäßigung von Elternbeiträgen zur Förderung von Kindern und Jugendlichen in der Offenen Ganztagschule im Bereich des Amtes Eiderkanal
11. Bericht der Amtsverwaltung
12. Mitteilungen und Anfragen der Mitglieder der Schulverbandsversammlung

SV9-11/2021

Nicht öffentlicher Teil

13. Personalangelegenheiten
14. Bericht der Amtsverwaltung
15. Mitteilungen und Anfragen der Mitglieder der Schulverbandsversammlung

SV9-12/2021

Öffentlicher Teil

16. Schließung der Sitzung

TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende Beate Nielsen eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Die Vorsitzende stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 14.09.2021 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Frau Nielsen stellt weiterhin fest, dass die Schulverbandsversammlung aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 5 Abs. VI GkZ i.V.m. § 35 II GO SH

Beschluss:

Die Schulverbandsversammlung beschließt die Durchführung der Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung sowie die Behandlung der Tagesordnungspunkte 13) Personalangelegenheiten, 14) Bericht der Amtsverwaltung und 15) Mitteilungen und Anfragen der Mitglieder der Schulverbandsversammlung in nicht öffentlicher Sitzung, da gem. § 5 Abs. VI GkZ i.V.m. § 35 Abs. 2 GO SH berechnigte Interessen Einzelner es erfordern.

Abstimmungsergebnis:

8 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 18.06.2021

Einwendungen gegen eine Niederschrift müssen nach § 25 Abs. 6 GeschO innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschrift der Sitzung vom 18.06.2021 wurde der Schulverbandsversammlung am 06.07.2021 zur Kenntnis gegeben. Die Frist endet am 23.07.2021. Einwendungen wurden nicht erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

TOP 4.: Mitteilungen der Schulverbandsvorsteherin

Frau Nielsen berichtet, dass am 17.09.2021 die Übergabe des Fördermittelbescheides in Höhe knapp 180.000,00 EUR für die Wiederherstellung des Schulsportplatzes stattgefunden hat. Durch den Erhalt der Fördermittel muss der Schulverband nur noch die Hälfte der Gesamtkosten aufbringen.

Eine neue Trockenbaufirma wurde beauftragt. Die Fertigstellung des Schulersatzneubaus ist geplant für Ende Dezember 2021, der Möbelaufbau wird voraussichtlich im Dezember 2021 abgeschlossen sein können, so dass im Januar 2022 das Gebäude bezogen werden kann.

Für die Schulsozialarbeit werden vom Land „Corona-Fördermittel“ von rd. 4.800,00 EUR für einen Zeitraum von 15 Monaten zur Verfügung gestellt, so dass die Stunden der

Schulsozialarbeiter um 3 Wochenstunden für beide Schulstandorte aufgestockt werden können.

TOP 5.: Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

TOP 6.: Bericht über die Offene Ganztagschule am Schulstandort Schacht-Audorf

Frau Nielsen begrüßt zu diesem Tagesordnungspunkt Frau Schoemer, die Koordinatorin der Offenen Ganztagschule am Schulstandort Schacht-Audorf und bittet um ihren Bericht.

Frau Schoemer teilt mit, dass sie ihre Tätigkeit am 02.08.2021 an der Offenen Ganztagschule Schacht-Audorf aufgenommen hat.

Es musste anfänglich viel improvisiert werden, weil der Schulersatzneubau noch nicht bezogen werden kann. Das Personal wurde aufgestockt, weil mehr Schüler das OGS-Angebot nutzen, als ursprünglich geplant (rd. 100 Anmeldungen). Der Schwerpunkt liegt hier bei den Erst- und Zweitklässlern mit rd. 50 Kindern. Für das Mittagessen sind derzeit rd. 72 Kinder angemeldet

Die Hausaufgabenbetreuung war schwierig, weil die Räumlichkeiten im Point hierfür sehr beengt sind. Derzeit nutzen rd. 40 Kinder die Hausaufgabenbetreuung. Zwei Mütter aus dem Ort unterstützen das Personal der OGS bei der Hausaufgabenbetreuung.

Der OGS-Raum ist mittlerweile ausgestattet mit Spielen, die Point-Fläche wird als Außenspielfläche genutzt.

Nach den Herbstferien wird es ein Anmeldeverfahren für die AG´s geben das beinhaltet, dass die Kinder sich für einen festen Zeitraum für bestimmte Kurse anmelden müssen. Ideen der Kinder zu möglichen AG´s werden mit aufgenommen.

Es sind viele Kinder in der Betreuung der OGS, die Unterstützung benötigen.

Um den Kontakt zu den Eltern zu verbessern, gibt es einen wöchentlichen Infobrief an die Eltern.

Eine Ferienbetreuung ist immer möglich in den ersten Hälften der jeweiligen Oster-, Sommer- oder Herbstferien. Hier sind drei Betreuungszeiten buchbar: 7:00 Uhr bis 14:00 Uhr, 7:00 Uhr bis 17:00 Uhr und 14:00 Uhr bis 17:00 Uhr. Mittagessen kann dazu gebucht werden.

Frau Sandberg-Hauck spricht ihren besonderen Dank an Frau Schoemer aus. Frau Schoemer erklärt auf die Frage von Frau Sandberg-Hauck, dass 48 Kinder im Frühdienst von 7:00 Uhr bis 8:00 Uhr sind. Mittags sind 90 Kinder angemeldet, in der Zeit von 14:00 Uhr bis 15:00 Uhr 56 Kinder, von 15:00 Uhr bis 16:00 Uhr 19 Kinder und von 16:00 Uhr bis 17:00 Uhr 11 Kinder.

Auf die Frage von Frau Struck teilt Frau Schoemer mit, dass die Zahl der Mitarbeiter sich auf 7 Personen beläuft.

TOP 7.: Bericht der Schulleitungen

Frau Eiding fehlt entschuldigt, wird ihren Bericht aber noch nachreichen. Dieser wird diesem Protokoll als Anlage beigefügt.

Herr Gritto berichtet, dass nach den Sommerferien mit rd. 700 Schülern ins neue Schuljahr gestartet wurde. 102 Erstklässler wurden eingeschult, so dass die 1. Klassen 5-zügig aufgestellt werden mussten. Alle Räumlichkeiten werden dadurch voll ausgenutzt.

Nach den Herbstferien kommen 5 neue Vertretungslehrkräfte an die Schule, diese werden auch dringend benötigt.

Es gilt weiterhin die Maskenpflicht in Innenräumen, die Schüler führen 2 x wöchentlich Corona-Selbsttests durch.

Die Praktika, ein Lauftag für die Grundschüler und der Geländelauf konnten stattfinden.

Für das Schuljahr 2022/2023 kommen voraussichtlich 90 Erstklässler an die Schule. Bisher wurden alle Kinder aufgenommen. Auf Grund der beengten Räumlichkeiten sollte überlegt werden, ob eine Kapazitätsbeschränkung erforderlich ist.

Die Frage der Namensgebung für die Schacht-Audorfer Schule ist aufgekommen. Im Kollegium wurde darüber diskutiert und es wird keine Notwendigkeit hierfür gesehen, da die Schule bereits eine Bezeichnung hat.

Für den Bereich der Schulen soll ein IT-Mitarbeiter eingestellt werden. Beide Schulleitungen begrüßen dieses ausdrücklich.

Herr Gritto stellt seinen Hund „Sinus“ vor. Herr Gritto und der Hund befinden sich in Ausbildung, Sinus wird ein „Schulhund“. Er wird eingesetzt als Präsenzhund im Unterricht. Der von Herrn Gritto ausgehändigte Flyer wird diesem Protokoll als Anlage beigefügt.

TOP 8.: Bericht über die Schulsozialarbeit

Auf den eingeladenen Schulsozialarbeiter wurde bis zu diesem TOP gewartet. Da er nicht erschienen ist, wird Tagesordnungspunkt in die kommende Sitzung der Schulverbandsversammlung verschoben.

TOP 9.: Sachstandsbericht über die Bautätigkeiten am Schulstandort Schacht-Audorf

Der Bericht von Herrn Eichberg wurde allen Schulverbandsmitgliedern per E-Mail am 28.09.2021 zugeschickt und wird dem Protokoll als Anlage beigefügt.

Frau Nielsen ergänzt, dass die kleine Sporthalle, die Schulküche und die Mensa voraussichtlich ab Januar 2022 genutzt werden können.

Die Außenarbeiten auf den Schulsportplatz haben begonnen. Die Baumaßnahmen werden voraussichtlich im November 2021 abgeschlossen sein, so dass eine Nutzung des Sportplatzes je nach Witterung ab April/Mai 2022 möglich sein wird.

Frau Sandberg-Hauck bittet darum, dass die Mehrkosten durch Herrn Eichberg beziffert werden.

Frau Nielsen erklärt daraufhin, dass die Zahlen aktuell von Herrn Eichberg zusammengestellt werden. Sie werden der Schulverbandsversammlung zur nächsten Sitzung zur Verfügung gestellt.

TOP 10.: Beratung und Beschlussfassung über die Satzung des Schulverbandes im Amt Eiderkanal zur Geschwisterermäßigung und sozialen Ermäßigung von Elternbeiträgen zur Förderung von Kindern und Jugendlichen in der Offenen Ganztagschule im Bereich des Amtes Eiderkanal

Beschluss:

Die anliegende Satzung wird dahingehend geändert, dass unter § 1 der Text ergänzt wird um „... Gebührenordnung in Abstimmung mit dem Kuratorium fest“. Die geänderte Satzung wird in der vorliegenden Form beschlossen.

Abstimmungsergebnis:

8 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

TOP 11.: Bericht der Amtsverwaltung

Frau Weyrich berichtet, dass eine IT-Stelle genehmigt worden ist. Der Aufgabenbereich wird weitestgehend für den Schulverband zur Verfügung stehen. Fördermittel zur Deckung der Personalkosten wurden über den Digitalpakt Schule beantragt.

Frau Nielsen ergänzt, dass diese Stelle beim Amt Eiderkanal angesiedelt ist, um eine Vertretungsregelung im Urlaubs- oder Krankheitsfall gewährleisten zu können. Die entstehenden Personalkosten werden dem Amt Eiderkanal vom Schulverband im Amt Eiderkanal erstattet.

TOP 12.: Mitteilungen und Anfragen der Mitglieder der Schulverbandsversammlung

Herr Dresen greift nochmals das Thema Namensgebung für den Schulstandort Schacht-Audorf auf.

Frau Nielsen erklärt, dass in der Schulverbandsversammlung vor rd. 10 Jahren keine Notwendigkeit für eine Namensgebung gesehen wurde.

Frau Schäfer fragt nach der Meinung der anwesenden Schülervertreter. Der Schulsprecher erklärt, dass die Schule als Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf bekannt ist. Diese Bezeichnung beinhaltet eine Aussage über die Schulart und den Standort der Schule. Insofern sieht der Schülersprecher keine Notwendigkeit für eine Namensgebung.

Nach kurzer Diskussion wird Einigkeit darüber erzielt, dass in der kommenden Schulverbandsversammlung ein Grundsatzbeschluss zum Thema Namensgebung gefasst werden soll, der keine zusätzlichen Kosten nach sich zieht.

TOP 16.: Schließung der Sitzung

Im Anschluss an den nicht öffentlichen Teil der Sitzung stellt Frau Nielsen die Öffentlichkeit wieder her und gibt bekannt, dass ein Beschluss in einer Personalangelegenheit gefasst worden ist.

Die Vorsitzende Frau Nielsen bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 20:04 Uhr.

gez. Nielsen

Beate Nielsen
(Die Vorsitzende)

Osterrönhof, 18.10.2021

gez. Becker-Tank

Martina Becker-Tank
(Protokollführung)