

## **Niederschrift**

über den öffentlichen Teil der Sitzung  
des Kultur- und Sozialausschusses (Gemeinde Ostenfeld)  
am Dienstag, 3. August 2021,  
im Bürgerzentrum „Alte Schule“, Dorfstr. 8, 24790 Ostenfeld/R.

---

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 20:45 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 7

davon anwesend: 7

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

### **Ausschussvorsitzende**

Ingrid Eichholz

### **stellv. Ausschussvorsitzende**

Jutta Lorenzen-Prinz

### **Ausschussmitglieder**

Stephan Marks

Malte Selck

Christa Motzkus

Thomas Leege

Marion Sponholz

b) nicht stimmberechtigt:

### **Gäste**

Jan-Detlef Martens

Dr. Peter Opgen-Rhein

### **Mitglieder der Verwaltung**

### **Protokollführerin**

Julia Klein

### **Fachbereichsleiter Fachbereich I -**

### **Finanzen**

Jan Rüther

## **TAGESORDNUNG:**

### **Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 VIII GO SH
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 11.12.2019

4. Einwohnerfragestunde
5. Beratung und Beschlussfassung über die Ansiedlung einer Montessorischule in Ostenfeld KSA4-1/2021
6. Veranstaltungen und Termine 2021/2022
7. Anregungen und Vorschläge zur Aufwertung des Spielplatzes „Mühlenkoppel“
8. Beratung und Beschlussfassung über die Mittelanmeldung für den Haushalt 2022 KSA4-2/2021
9. Bericht der Amtsverwaltung
10. Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

#### **Nicht öffentlicher Teil**

11. Bericht der Amtsverwaltung
12. Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder

#### **Öffentlicher Teil**

13. Schließung der Sitzung

#### **TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Die Vorsitzende Ingrid Eichholz eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Die Vorsitzende stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 20.07.2021 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Frau Eichholz stellt weiterhin fest, dass der Ausschuss aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

#### **TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 46 VIII GO SH**

Der Kultur- und Sozialausschuss beschließt die Durchführung der Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung sowie die Behandlung der Tagesordnungspunkte 11 und 12 in nicht öffentlicher Sitzung, da gem. § 46 Abs. 8 GO SH berechnigte Interessen Einzelner es erfordern.

#### **Abstimmungsergebnis:**

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 3.:            **Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 11.12.2019****

Einwendungen gegen die Niederschrift müssen nach § 25 Abs. 6 GeschO innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschrift der Sitzung vom 11.12.2019 wurde dem Kultur- und Sozialausschuss am 29.01.2020 übersandt. Einwendungen wurden innerhalb der Frist (15.02.2020) nicht erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

**TOP 4.:            **Einwohnerfragestunde****

Es ergehen keine Wortmeldungen.

**TOP 5.:            **Beratung und Beschlussfassung über die Ansiedlung einer Montessorischule in Ostenfeld****

Frau Eichholz fasst das vorangegangene Geschehen kurz zusammen.

Es erfolgt ein Gedankenaustausch der Ausschussmitglieder über eine mögliche Einwohnerversammlung. Da der Standort zur Errichtung einer Montessorischule noch nicht abschließend feststeht, spricht sich der Ausschuss dafür aus, eine Einwohnerversammlung derzeit nicht durchzuführen.

Der Bürgermeister Herr Martens berichtet, dass nach Rücksprache mit dem Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur des Landes Schleswig-Holstein dem Grundstückseigentümer Kosten für den Bau der Montessorischule entstehen würden, nicht aber der Gemeinde.

**Beschluss:**

Es wird beschlossen, die Errichtung einer Privatschule mit Montessori Grundsätzen zu ermöglichen.

Die Frage des Standortes ist dabei abschließend noch nicht geklärt.

**Abstimmungsergebnis:**

4 Ja-Stimmen, 2 Gegenstimmen, 1 Stimmenthaltung, 0 befangen

**TOP 6.:            **Veranstaltungen und Termine 2021/2022****

Die Vorsitzende Frau Eichholz berichtet, dass Ihr aus dem Dorf die Frage nach einem Dorfflohmarkt gestellt wurde. Mit dieser Frage hat sich Herr Bürgermeister Martens auseinander gesetzt. Da es weiterhin verschärfte Regeln für die Durchführung eines Flohmarktes aufgrund der Corona-Pandemie gibt, wird ein Dorfflohmarkt in diesem Jahr nicht veranstaltet. Frau Eichholz teilt mit, dass ein Flohmarkt im nächsten Jahr veranstaltet werden könnte.

Dem Ausschuss teilt Frau Eichholz mit, dass auch in diesem Jahr der Nikolaus die Kinder Zuhause besuchen soll. Dies kam beim letzten Mal sehr gut an.

Ebenfalls sollen in diesem Jahr die Seniorinnen und Senioren in der Gemeinde ein Präsent zu Weihnachten erhalten.

Weiterhin teilt die Vorsitzende mit, dass für das Jahr 2022 ein Dorffest angedacht ist. Dieses kann auch eine 737-Jahrfeier sein, die als Ersatz für die nicht stattgefundene 735-Jahrfeier stattfinden würde. Wenn sich zum Ende des Jahres ein guter Verlauf der Corona-Pandemie zeigt, kann das Dorffest weiter geplant werden. Auch werden dann die gemeindlichen Vereine und Verbände involviert.

Im Jahr 2022 sind weiterhin die Aktion Ferienspaß mit einem Mitmach-Zirkus, das Human-Table-Soccer-Turnier sowie ein Laternenumzug geplant.

### **TOP 7.: Anregungen und Vorschläge zur Aufwertung des Spielplatzes "Mühlenkoppel"**

Die Vorsitzende teilt mit, dass in den Jahren 2013/2014 die Anwohner der Mühlenkoppel befragt wurden, welche Spielgeräte auf dem Spielplatz gewünscht werden. Die Anwohner haben sich zu dieser Zeit eine Seilbahn gewünscht.

Frau Eichholz hat sich im Vorwege damit auseinandergesetzt, ob diese auf dem Spielplatz integriert werden kann. Da für eine Seilbahn ein Fallschutz zu allen Seiten gewährleistet sein muss, ist auf dem Spielplatz kein ausreichender Platz vorhanden.

Frau Sponholz teilt mit, dass sie mit den Tagesmüttern aus der Gemeinde gesprochen hat. Diese wünschen sich Picknick-Bänke. Auch wurden von ihr die Kinder befragt, die sich eine Hängebrücken und eine Schaukel wünschen. Auf dem Spielplatz ist unter anderem nur eine Nestschaukel vorhanden.

Frau Eichholz teilt mit, dass sie sich ebenfalls Gedanken über mögliche Spielgeräte gemacht hat. Diese wären u.a. eine Wackelbrücke, eine Kletterwand oder ein Karussell.

Herr Selck schlägt vor, eine Wackelbrücke mit einer Kletterwand zu kombinieren. Frau Sponholz fragt an, ob eine Kletterwand an den bereits vorhandenen Turm integriert werden könnte.

Frau Eichholz wird sich mit der Verwaltung über die Anschaffung neuer Spielgeräte und Bänke in Verbindung setzen.

### **TOP 8.: Beratung und Beschlussfassung über die Mittelanmeldung für den Haushalt 2022**

Herr Rüther erläutert die Unterlagen über die Mittelanmeldung für den Haushalt 2022.

PSK 04/11100.5291300 „Aufwendungen 735 Jahrfeier“ wird im Planjahr der Ansatz 2022 von 0,00 EUR angehoben auf 5.000,00 EUR.

PSK 04/11104.5271000 „Besondere Verwaltungs- und Betriebsaufwendungen“ soll unter „Bemerkungen“ auch Gardinen berücksichtigt werden.

#### **Beschluss:**

Es wird beschlossen, die in der Anlage genannte Mittelanmeldung für den Haushalt 2022 mit der mittelfristigen Finanzplanung 2023 bis 2025 sowie den vorgenannten Änderungen im Haushaltsaufstellungsverfahren zu berücksichtigen.

#### **Abstimmungsergebnis:**

7 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 Befangen

### **TOP 9.: Bericht der Amtsverwaltung**

Es ergehen keine Wortmeldungen.

### **TOP 10.: Mitteilungen der Ausschussvorsitzenden, Anfragen der Ausschussmitglieder**

Frau Eichholz teilt dem Ausschuss mit, dass an der Ausfahrt Alte Schule/ Dorfstraße ein Verkehrsspiegel angebracht wurde.

Weiterhin berichtet die Vorsitzende, dass an den Spielplätzen „Mühlenkoppel und Alte Schule“ der Kies aufgefüllt wurde.

Frau Eichholz informierte den Ausschuss darüber, dass der Holzfußboden im großen Saal der Alten Schule geölt wurde.

Ebenfalls teilt die Vorsitzende mit, dass seit dem 02.08.2021 im Kindergarten zwei altersgemischte Gruppen vorhanden sind. Die Umbauarbeiten der Kindertagesstätte wurden abgeschlossen und wurden bereits von Herrn Schmahlfeld des Kreises Rendsburg-Eckernförde abgenommen.

In der Gemeinde wurden Schilder von der Schleswig-Holstein Netz AG aufgehängt, die auf die Schulanfänger hinweisen sollen.

Frau Motzkus stellt die Frage, warum so häufig am Tag Busse durch die Gemeinde fahren. Der Bürgermeister erklärt, dass der Öffentliche Personennahverkehr gestärkt werden soll.

Herr Martens teilt dem Ausschuss mit, dass Beschwerden über die Schulbusse direkt an die dafür vorgesehene Beschwerde-E-Mail des Amtes Eiderkanal geschickt werden sollen.

Herr Leege erkundigt sich, ob die Offene Ganztagschule Schacht-Audorf geöffnet und der Neubau fertiggestellt wurde. Herr Rüther teilt mit, dass die Offene Ganztagschule bereits geöffnet wurde. Das Gebäude ist noch nicht fertig gestellt worden, soll jedoch noch in diesem Jahr abgeschlossen werden.

Frau Spoonholz fragt an, ob der Spielplatz „Alte Schule“ nur am Nachmittag, oder auch am Vormittag öffentlich ist. Frau Eichholz erklärt, dass der Spielplatz nur am Nachmittag öffentlich ist. Am Vormittag wird dieser von dem Kindergarten genutzt.

### **TOP 13.: Schließung der Sitzung**

Im Anschluss an den nicht öffentlichen Teil der Sitzung stellt die Vorsitzende die Öffentlichkeit wieder her und gibt bekannt, dass keine Beschlüsse gefasst wurden.

Die Vorsitzende Ingrid Eichholz bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 20:45 Uhr.

*gez. Eichholz*

Ingrid Eichholz  
(Die Vorsitzende)

Schacht-Audorf, 20.08.2021

*gez. Klein*

Klein, Julia  
(Protokollführung)